



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел. 381 12 241 830 • Факс + 381 12 241 830

ГРАД ПОЖАРЕВАЦ
ГРАДСКА ОПШТИНА КОСТОЛАЦ
УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Боже Димитријевића 13, Костолац
<http://www.kostolac.rs/>
e-mail : grad.kostolac@mts.rs

Локална самоуправа
Телефон : 012/241-830, Факс : 012/241-830
Матични број : 17783645
ПИБ : 106522087
Врста наручиоца : Локална самоуправа

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНА НАБАВКА БР. 18/2018**

**НАБАВКА РАДОВА: ИЗГРАДЊА ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ У
ПРВОМАЈСКОЈ УЛИЦИ У КОСТОЛЦУ**

ВРСТА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ : НАБАВКА РАДОВА

ШИФРА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА ЈАВНИХ НАБАВКИ: 45231300

ВРСТА ПОСТУПКА : ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Август, 2018.године



На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 18/2018. бр. 01-404-107/18 од 20.07.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.18/2018 дел.бр. 01-404-111/18 од 23.07.2018.године , припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности : НАБАВКА РАДОВА: ИЗГРАДЊА ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ У ПРВОМАЈСКОЈ УЛИЦИ У КОСТОЛЦУ ЈН бр. 18/2018

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	
III	Техничка документација и планови	
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	
V	Критеријуми за доделу уговора	
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	
VII	Модел уговора	
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел. 381 12 241 830 • Факс + 381 12 241 830

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 18/2018 је набавка радова – изградња фекалне канализације у улици Првомајској у Костолцу

2. Партије

Набавка није обликована по партијама.



***II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И
ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ
ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Овим техничким условима дефинисани су услови извођења грађевинских и осталих радова који ће се обављати приликом изградње инфраструктурних објеката.

- Општи услови

1) Пројекат

Пројекат за извођење грађевинских радова састоји се из техничког описа, одговарајућих прорачуна, нацрта са потребним детаљима и предмера радова.

Пре почетка радова извођач је дужан да се детаљно упозна са целокупном пројектном документацијом и природним условима који су заступљени на локалитетима где ће се изводити радови, како би све евентуалне нејасноће у погледу пројектних решења биле на време отклоњене.

Уколико извођач установи постојање неких недостатака или несагласности у пројекту, као и постојање одређених природних појава које на одређен начин утичу на дата решења, а пројектом нису обухваћени, дужан је правовремено упознати инвеститора. У том случају инвеститор ће предузети одговарајуће мере за спровођење појединих корекција и усклађивања.

Извођач је дужан да на основу примљеног пројекта од инвеститора, разради свој елаборат организације и програмирања извођења радова са свим потребним детаљима за радове који се траже пројектом и овим техничким условима и доставити га инвеститору на разматрање. Тек након усаглашања инвеститора са поменутиим елаборатом, радови на изградњи објекта могу почети.

1.2. Стандарди

Извођач је дужан да се придржава домаћих стандарда према важећем закону. Уколико за поједине радове, производе и материјале не постоји одговарајући ЈУС може се применити међународни, неки национални или индустријски стандард с тим да је у основи у складу са српским стандардима.

1.3. Прописи

Извођач треба да се придржава свих прописа који су у вези са извођењем радова као и са производима и материјалима који ће се применити током градње, а који су предмет ових техничких услова.

1.4. Производи и материјали

Производи и материјали водопривредних инфраструктурних објеката, а набавља их извођач, треба да су најбољег квалитета и да су уопште прихватљиви за прворазедну



израду и уградњу. Инвеститор има право да утврди који су набављени материјали задовољавајући, те да ли су прихватљиви за ову намену.

Сви производи и материјали морају бити уредно ускладиштени, заштићени и одржавани у уредном и добром стању. Сав сувишни материјал који није у употреби или више није потребан за извођење радова треба да је уредно ускладиштен и сложен тако да не смета одвијању и напредовању осталих радова који се изводе. Сав сувишни материјал треба уклонити са градилишта када то затражи нацорни орган уколико неће бити потребан касније за остале радове који предстоје

1.5. Исколачавање објекта

Инвеститор ће уз пројекат за извођење водопривредних инфраструктурних објеката благовремено предати Извођачу пре почетка извођења радова основне геодетске елементе. Примо-предаја основних геодетских елемената, извршиће се записнички.

Основни геодетски елементи које Инвеститор предаје Извођачу су:

- Ознака почетка и краја траса инфраструктурних објеката са везом на најближи стални репер и тригонометријску тачку.
- Ознаке хоризонталних ломова траса инфраструктурних објеката са везом на најближи стални репер и тригонометријску тачку.
- Ознака осовина појединих објеката на траси са везом на најближи стални репер и тригонометријску тачку.

Све преузете основне геодетске елементе Извођач је дужан да на погодан начин заштити од уништења и пропадања и да исте чува све до завршетка радова, односно предаје објекта Инвеститору. Сва остала геодетска снимања потребна за извођење радова на водопривредним објектима као и објектима који се евентуално налазе на траси, Извођач је дужан да изврши о свом трошку. Извођач је дужан да исколчи све што је потребно за извођење радова и биће одговоран за сва мерења те треба да провери све мере и податке пре почетка радова и биће одговоран за било коју грешку која се појави његовом кривицом. Приликом колчења Извођач треба да посвети пажњу да остане на пројектованој траси у власништву и правима. Извођач ће бити одговоран за бесправно дирање власништва суседа у складу са одредбама услова Уговора са Инвеститором.

1.6. Привремени радови



Извођач је дужан да о свом трошку изведе и одржава све потребне привремене радове, тј. разне објекте и уређаје потребне за нормално и ефикасно извођење радова. Сви привремени радови треба да су изведени уз сагласност Надзорног органа.

Извођач треба да изведе привремене радове изгради привремене објекте који обухватају приступне градилишне путеве, загате, пољске санитарне уређаје, просторије, канцеларијске просторије на градилишту, складишта за производе и материјале, складишта алата и грађевинске механизације, станицу прве помоћи, привремене и заштитне ограде, везне ознаке, барикаде, ограничење приступа градилишту, просторију за стражаре, бетонску базу, противпожарну опрему и слично, односно све оно што је нормално потребно изградити код оваквих и сличних радова ради брзог и сигурног одвијања уговорених радова. Извођач је такође дужан да о свом трошку осигура довод за снабдевање електричном енергијом за моторни погон и осветлу, грејање радних просторија и инсталације довода воде.

1.7. Обрачун и плаћање

Обрачун и плаћање изведених радова на водопривредним објектима вршиће се по јединици мере која је наведена за поједину врсту рада. Плаћање ће се вршити по уговореној јединичној цени за одговарајућу јединицу мере одређене врсте рада. Под јединичном ценом подразумевају се сви трошкови Извођача, то јест набавка производа и материјала потребних за уградњу, а према опису у трошковнику радова. Такви материјали, производи и трошкови су: трошкови привремених радова и објеката, трошкови узимања узорак и свих испитивања производа и материјала које набавља Извођач, те испитивање а за потребе извођења радова и испитивања извршених радова, трошкови свих обавезних давања и плаћања, пореза, такси и слично, трошкови паковања, осигурања, утовара, претовара, превоза на градилиште, истовара са ускладиштењем и допремом на место уградње као и уградња набављених производа и материјала. Исто тако у јединичну цену треба урачунати трошкове одржавања радова у свим фазама извођења као и свих изведених радова на дистрибутивним цевоводима до коначне примопредаје Инвеститору.

Дакле, јединична цена за одређени рад је продајна цена тог рада по одговарајућој јединици мере са набавком, о свом трошку, производа и материјала, припремањем, уграђивањем, извођењем потребних привремених радова и објеката те одржавањем обављеног рада до коначне примопредаје Инвеститору. Према томе Извођач нема права на било какве додатне трошкове и плаћања уколико исти нису посебно предвиђени уговором.

1.8. Завршетак радова



По завршетку радова, земљиште на коме се налазило градилиште односно на коме су извођени радови као и изведене радове треба оставити у чистом и уредном стању према упутствима Надзорног органа. Сав преостали материјал, грађевинску механизацију и опрему, привремене радове и објекте треба уклонити са градилишта, а површине на које су били постављени треба довести у првобитно стање или у стање које одобри Надзорни орган. Сви ови радови не плаћају се посебно јер су урачунати у јединичне цене одговарајућих позиција и врста радова за које су ови привремени радови и објекти, механизација и остало служили током извођења радова.

2. Претходни радови

Пре почетка извођења главних радова, на одређеном објекту односно водопривредним објектима, потребно је поред извођења разних привремених радова и објеката које Извођач изводи о свом трошку, извести и одређене претходне радове који су потребни ради несметаног и нормалног извођења главних радова. Ови радови обухватају: обнављање оперативног геодетског влака на терену, ископчавање траса објеката, истраживање и обележавање поцемних инсталација на терену пре почетка и у току извођења радова у сарадњи са представницима комуналних радних организација за водовод и канализацију, ПТТ, електродистрибуцију, топловод и гасовод. Затим скидање ограда на траси објеката са довођењем истих у првобитно стање по завршетку радова. Раскопавање асфалтног коловоза и подлоге на деоници где траса објеката прелази главну саобраћајницу, те попречно раскопавање постојећих путних приступа преко канала на главну саобраћајницу и сеча и уклањање стабала и пањева на траси објеката.

У претходне радове, такође спадају и разна пресецања и измештања електричних и ПТТ инсталација преко којих прелази траса објеката.

2.1. Геодетски радови

Пре почетка радова, дуж траса објеката, потребно је извршити обнављање оперативног геодетског полигона на терену и извршити ископчавање траса објеката.

Обнављање оперативног полигона извршити на основу података датих у пројекту а то су: положајни описи тачака (одмерања од чврстих објеката) и полигоне тачке које су дефинисане државним тригонометријским системом. Подразумјева се да имају координате и коте (X, Y, Z).

Са оперативног полигона, вршити обнављање траса објеката (темена скретања трасе цевовода и снимљени уздужни и попречни профили) и пратити извођења објеката, то јест одређивање хоризонталног и висинског положаја објеката.



За извођење геодетских радова, у оквиру пројекта, дата је скица оперативног полигона и траса објекта. Обрачун и плаћање радова ће се вршити по m ископане трасе објекта.

2.2. Истраживање и обележавање подземних инсталација

Пре почетка радова, дуж траса објекта, треба извршити истраживања и дефинисање постојећих подземних инсталација водовода, канализације, електро и ПТТ инсталација, топловода и гасовода, те утврдити тачна места укрштања са новим објектима. Истраживање и дефинисање постојећих подземних инсталација користити евентуални катастар подземних инсталација у сарадњи са представницима комуналних организација водовода, канализације, ПТТ, топловода и гасовода.

На свим овим местима, где траса објекта или канала пресеца постојеће подземне инсталације треба усагласити услове укрштања или измештања постојећих инсталација са захтевима и упутствима власника или корисника тих инсталација или водова.

Усаглашавање техничких решења, пресецање и премештање треба извршити у што краћем временском року, како не би дошло до застоја у раду тих инсталација и водова. Обрачун и плаћање ће се извршити по m^1 пресечене и премештене подземне инсталације или вода за сваки поједини цевовод према трошковима радова.

2.3. Разбијање асфалтног коловоза и плочника

На свим оним деоницама где траса инфраструктурних објекта пролази асфалтираним улицама или путевима или асфалтираним плочником треба извршити раскопавање асфалтног слоја. Раскопавање треба извести одговарајућим погодним средствима. Раскопани материјал се утовара у возила и одвози на одређену депонију.

Обрачун и плаћање извршиће се по $1 m^2$ раскопаног асфалтног слоја коловоза или плочника без обзира на дебљину са утоваром ископаног материјала у возила и одвозом на одређену депонију.

2.4. Разбијање и раскопавање подлога

На свим оним деоницама где траса инфраструктурних објекта пролази улицама, путевима или плочником који испод асфалтног коловоза има подлогу, треба извршити разбијање и раскопавање те подлоге. Раскопавање треба извести одговарајућим пнеуматским бушилицама или другим погодним средствима за раскопавање. Сав разбијени и раскопани материјал утовара се у возила и одвози на депонију коју одреди Надзорни орган.



Обрачун и плаћање извршиће се по m^2 разбијене и раскопане подлоге коловоза или плочника, без обзира на дебљину и врсту те подлоге, са утоваром разбијеног и раскопаног материјала у возила и одвозом на одређену депонију.

2.5. Вађење камених или бетонских ивичњака

На свим местима где траса инфраструктурних објеката пресеца камене или бетонске ивичњаке треба исте извадити, одстранити на страну и одвести на депонију коју одреди Надзорни орган . Обрачун и плаћање вршиће се по $1 m^2$ извађеног каменог или бетонског ивичњака, са утоваром и одвозом отпадног материјала на одређену депонију.

2.6. Раскопавање макадамског коловоза

На свим оним местима где траса инфраструктурних објеката пролази улицом или путем са макадамским коловозом потребно је извршити раскопавање истог. Раскопавање треба извести са одрђеним средствима. Раскопани материјал се утовара у возила и одвози на одређену депонију, уколико нацорни инжењер не одреди да се раскопани материјал може употребити за поновну уградњу у коловоз. У том случају раскопани материјал треба депоновати на погодном месту да не смета осталим радовима до поновне уградње.

Обрачун и плаћање вршиће се по $1 m^2$ раскопаног макадамског коловоза са утоваром раскопаног материјала у возила и одвозом на одређену депонију, или депоновањем на привременим депонијама до времена поновне уградње.

2.7. Скидање ограда

На свим оним местима на траси објеката, где се налази постојећа ограда од бодљикаве жице, дрвета и сличног материјала , односно лаке ограде, исту треба пажљиво скинути на потребној дужини, а скинути и растављени материјал сложити и ускладиштити на погодном месту или у складишту и тамо га чувати све до завршетка радова на траси објеката.

Након завршетка свих радова на одређеном објекту или каналу, ограду треба поново поставити на место одакле је иста пре скинута. Том приликом треба заменити сав неупотребљиви материјал и материјал упропашћен приликом скидања и складиштења. Надзорни орган треба да утврди да ли је ограда доведена у првобитно стање и да то писмено потврди.

Обрачун и плаћање ће се вршити по $1 m$ скинуте ограде, са спремањем и складиштењем скинутог материјала, те израда ограде, односно довођење у првобитно стање након завршених радова колектора и канала са замјеном неупотребљивог или уништеног материјала за ограду. Приликом скидања ограде Извођачу ће се платити 50% од јединичне цене за скидање ограде, а осталих 50% јединичне цене након завршетка радова, односно након довођења скинуте ограде у првобитно стање.



2.8. Привремене ограде

На свим оним местима где се упоредо са извођењем радова одвија пешачки саобраћај, а које одреди за то надлежни орган, треба да са једне стране рова изградити привремену заштитну ограду. Извођач је дужан да поднесе на сагласност Инвеститору и надлежним властима нацрт привремене заштитне ограде и тек по добијању сагласности и одобрења, може исту поставити. Ограда треба да је довољно чврста и висока да заштити пролазнике од пада или поклизнућа у ров. По довршењу радова, на основу сагласности и одобрења Нацрног органа и надлежних власти, привремену ограду треба скинути и околни терен довести у првобитно стање.

Обрачун и плаћање вршиће се по m^1 постављене и скинуте привремене заштитне ограде. Плаћање ће се вршити на тај начин да се плаћа 50% јединична цена након постављања ограде, а остатак од 50% по довршењу радова када се ограда уклони. Јединичном ценом су обухваћени и сви остали радови и трошкови који се нормално јављају код изградње оваквих објеката.

2.9. Уклањање шибља, грмља и дрвећа

На свим овим местима, где траса инфраструктурних објеката прелази преко уређених површина са шибљем, грмљем и дрвећем, ископ треба обављати ручно уз обавезну заштиту виталних делова корења на које се наилази. Заштита шибља и грмља се састоји од пажљивог ископа и омотавања корења траком ребрастог картона, натрон папира или другим прикладним омотачем. Ишчупано шибље и грмље треба ускладиштити на погодно место и чувати и одржавати до поновног сађења. Након затрпавања објеката и завршетка радова на цевоводу, исто треба посадити.

Ако траса објеката прелази преко дрвећа, иста треба посећи, повадити корење, те корење, стабла и грање одвести на депонију.

Обрачун и плаћање уклањања шибља и грмља, врши се по m^2 скинутог шибља и грмља, те њихово поновно враћање, а обрачун радова и плаћање уклањања стабала и пањева по комаду уклоњеног стабла.

2.10. Привремени мостови

На свим овим местима где се упоредо са извођењем радова одвија пешачки саобраћај, а која одреде за то надлежни органи, треба изградити привремене заштитне мостове за пешачки саобраћај са заштитном оградом преко ровова. Привремени мост треба да је довољно чврст и носив за нормални пешачки саобраћај и да је довољно широк да омогућава мимоилажење два пешака из супротних смерова. Извођач је дужан да поднесе на сагласност Инвеститору и надлежним властима нацрт привременог моста за сваки поједини случај или типски нацрт уколико се исти тип моста примењује на више места. Тек по добијању сагласности и одобрења може се изградити привремени мост. По довршењу радова, а на основу



сагласности и одобрења Нацорног органа и надлежних власти, привремени мост са оградом треба скинути, а околни терен довести у првобитно стање.

Обрачун и плаћање ће се извршити по 1 комаду израђеног и скинутог привременог моста са заштитном оградом. Плаћање ће се вршити на тај начин да се плаћа 50% јединичне цене након израде моста, а остатак од 50% по довршењу радова када се мост уклони. Јединичном ценом су обухваћени и сви остали радови и трошкови који се нормално јављају код изградње оваквих објеката.

3. Главни радови

3.1. Земљани радови

Земљани радови обухватају све врсте ископа за главне инфраструктурне цевоводе и ископ и докопавање ровова за полагање цеви, израда постелице, затрпавање ровова ископаном земљом или шљунковитим материјалом након монтаже и изградње објеката. У земљане радове такође спада заштита ископа и радова током извођења радова. Земљани радови ће се изводити према одговарајућим пројектима. Приликом извођења замљаних и осталих радова Извођач је дужан да се придржава одговарајућих прописа. У овом поглављу у даљем тексту наводимо услове за прокопавање јавних површина ради изградње и оправке водоводних објеката на подручју града и Извођач је дужан да се истих строго придржава приликом извођења радова.

3.1.1. Услови за прекопавање јавних површина

- Сви радови потребни за изградњу или поправку инфраструктурних објеката испод јавних површина, улица, пешачких стаза, путева, путних банкина, паркова и других јавних површина на подручју града, без обзира ко треба да их изводи, могу се обављати само по претходном одобрењу надлежног органа.

Радови из претходног става могу се изводити од 1. априла до 1. новембра, а само изузетно изван овог периода.

- Одобрење из претходног члана мора се одредити време почетка и завршетка радова, површина и место на којој се прокопавање одобрава, као и други услови везани за извођење радова који су прописани овим условима.

- Одобрење за прокопавање јавних површина може се издати само организацији рада регистрованој за такву врсту делатности.

- Захтев за издавање одобрења за прокопавање подноси се писмено, а са извођењем радова не може се почети пре издатог одобрења.

Одобрење за прокопавање може се издати само на захтев Извођача радова. У изузетним случајевима - хаваријским оштећењима водоводних објеката услед којих је онемогућено опслуживање града или његових делова, комунална организација чија је инсталација оштећена може отпочети са радовима на оправци уз усмено одобрење руководиоца надлежног органа, а у року од 48 сати дужна је затражити и писмено одобрење.



Орган из члана 1.1. ових услова дужан је примерак решења којим се одобрава вршење радова на јавној површини доставити одговарајућој надлежној заједници која одржава ту јавну површину.

Уз захтев за давање одобрења за прокопавање Извођач радова дужан је приложити:

- Ситуациони снимак (у два примерка) у коме ће бити дефинисани искотирани: положај објеката, појас прокопавања, положај и врста већ раније положених објеката, у непосредној близини и узајамна укрштања, мимоилажења или судари.
- Сагласност (у два примерка) сваке комуналне организације чији су објекти већ изведени у непосредној близини нових, да постављање нових објеката на том месту неће угрозити њихове објекте или ако таква могућност постоји сагласност да се радови врше под одређеним условима (осигурања, измештање итд.)
- Копију грађевинске дозволе

Уз захтев за издавање одобрења за прокопавање ради оправке објеката није потребно приложити сагласност из тачке 2. претходног става.

Прилози из претходног члана саставни су део одобрења за прокопавање и Извођач радова је дужан по њима поступити у току извођења радова заједно са одобрењем држати их на градилишту код одговорног лица и показати их на захтев овлаштеног лица.

Пре издавања одобрења за извођење радова орган из члана 1.1. ове одлуке дужан је прибавити сагласност органа за послове саобраћаја по питању мера безбедности саобраћаја које је Извођач у току извођења радова дужан провести. Орган за послове саобраћаја може условити обезбеђење пешачког пролаза преко прокопа и приступ објектима. Сагласност из овог члана прибавља орган надлежан за издавање сагласности.

Организација рада која изводи радове на постављању нових поцемних инсталација обавезна је у ситуационом плану учртати осовину изведене инсталације огранке и скретања, извршити и у план унети потребна одмеравања. Овај снимак дужан је предати надлежном органу катастра поцемних инсталација коме се мора омогућити провера података. Тек након тога може се приступити затрпавању прокопа.

Извођач радова дужан је да након монтаже, испитивања и завођења у катастар поцемних инсталација, прокоп затрпа по техничким условима који се наводе у даљем тексту.

3.1.2. Прокопавање и затрпавање прокопаних јавних површина

Подужно прокопавање градских саобраћајница и затварање прокопа.



Под подужним прокопавањем саобраћајница подразумева се прокоп за ров чија осовина иде паралелно са осовином саобраћајнице или је сече под углом мањим од 45° . Прокопи се могу вршити само у деоницама прилагођеним захтевима организације саобраћаја.

Инсталација (објекат) која се монтира (гради) мора се заштити материјалом по захтеву испоручиоца основног материјала инсталације и опреме (конструкција) и важећим прописима.

Надслој изнад заштићене инсталације (објекта), изводи се до 30 cm испод површине коловоза материјалом који одговара опису радова, под техничким условима прописаним за уређење постељице. Уколико материјал из ископа не одговара прописаним условима, потребно га је стабилизацијом довести на тражени квалитет или га потпуно заменити.

Контрола квалитета уграђивања врши се према техничким условима прописаним за уређење постељице.

Доњи слој коловозне конструкције изводи се у свему према техничким условима прописаним за доњи носиви слој.

Висину доњег слоја условљава дебљина постељице коловозне конструкције и може бити максимално до 20 cm испод коловозне површине, уколико се ради о асфалтном коловозу.

По завршеном набијању доњег слоја коловозне конструкције, везни слојеви саобраћајнице откопавају се за још по 30 cm са обе стране од ивице рова, ако је просечна дубина рова на деоници до 50 m мања од 1,5 m, а за по 60 cm са обе стране, ако је просечна дубина рова једнака или већа од 1,5 m. Ископани материјал одвози се на депонију, а читава површина на коју треба да се нанесе горњи део коловозне конструкције мора се очистити, поравнати и набити до захтеване збијености. Контрола квалитета врши се према техничким условима прописаним за доњи носиви слој.

Затворени ров мора са постојећом коловозном конструкцијом чинити монолитну целину (коцка, бетонски коловоз, камена плоча, калдрма, итд.) и задовољити естетске и техничке услове (нагиби коловоза, контакти у нивоу, одводња, спречавање деловања мрза, фуге итд).

Уколико се ради о асфалтној конструкцији, наношење новог асфалта врши се у два слоја.



Кад је ширина раскопане коловозне конструкције (као и проширења за ојачање) једнака или мања од $1/3$ ширине коловоза, први слој чини битуменизирана подлога (битуменизирани шљунак, битуменизирана дробина). Дебљина слоја мора одговарати дебљини основне конструкције, али минимално може бити 10 cm. Преко овога наноси се хабајући слој који мора одговарати и врсти основног хабајућег слоја, али минималне дебљине 4 cm. Контакт са постојећим асфалтним слојем извести загријавањем постојећег слоја, а затим вруће спајати са преклопом најмање 2 cm.

Кад је ширина раскопане коловозне конструкције (ров и проширења за ојачање) већа од $1/3$ ширине коловоза, први слој чини битуменизирана подлога. Дебљина слоја мора одговарати дебљини основне конструкције, али не сме бити мања од 16 cm и наноси се до нивоа коловозне конструкције. Овако затворен ров пропушта се саобраћају 4-6 месеци. Након овога евентуална улегнућа се попуне, а читава улица пресвуче хабајућим минималне дебљине слојем 4 cm.

Попречно прокопавање градских саобраћајница, прокопавање у зони раскршћа, прокопавање за отклањање квара на постојећим инсталацијама и затварање рова. Под попречним прокопавањем саобраћајница подразумева се прокоп за ров чија осовина сече осовину саобраћајнице под углом једнаким или већим од 45° .

Прокопи се могу вршити само у деоницама прилагођеним захтевима организација саобраћаја.

Сав ископани материјал се одмах одвози на депонију.

Инсталација (објекат) која се монтира (гради) мора се заштитити материјалом по захтеву испоручиоца основног материјала инсталација и опреме (конструкције) и важећим прописима.

Надслој изнад заштићене инсталације (објекта) изводи се до горњег слоја коловозне конструкције. Висину надслоја условљава дебљина постојеће коловозне конструкције, а минимална може бити 20 cm од коловозне површине уколико се ради о асфалтном коловозу. За насипање се употребљава материјал који одговара прописаним техничким условима за доње носиве слојеве. Контролу квалитета уграђивања вршити према прописаним условима за доње носиве слојеве.

По завршеном набијању засутог рова везани слојеви конструкције саобраћајнице откопавају се за још по 30 cm са обе стране од ивице рова, уколико је просечна дубина рова мања од 1,5 m, а по 60 cm са обе стране рова, ако је просечна дубина једнака или већа од 1,5 m. Ископани материјал одвози се на депонију, а читава површина на коју треба да се нанесе горњи део коловозне конструкције мора се очистити, поравнати и набити до захтеване збијености. Контрола квалитета врши се према прописаним техничким условима за доњи носиви слој.

Затворени ров мора са постојећом коловозном конструкцијом чинити монолитну целину (коцка, бетонски коловоз, равеле, камене плоче, калдрма итд.) и задовољити



естетске и техничке услове (нагиби коловоза, равност, контакти у нивоу, одводњавање, спречавање деловања мрза-фуге итд.).

Уколико се ради о асфалтној конструкцији наношења новог асфалта изводи се у два слоја. Први слој чини битумизирана подлога (битумизирани шљунак, битумизирана дробина). Дебљина слоја мора одговарати дебљини основне конструкције, али не сме бити мања од 16 cm. Хабајући слој мора одговарати врсти и дебљини хабајућег слоја основне конструкције, али минималне дебљине 4 cm. Контакт са постојећим асфалтним слојем изводи се загревавањем постојећег слоја, а затим врућим спајањем, са преклопом од најмање 2 cm.

3.1.3. Прокопавање површина преко којих су планиране градске саобраћајнице и затварање прокопа

Инсталација (објекат) који се монтира (гради) заштићује се материјалом по захтеву испоручиоца материјала и опреме (конструкције) и према важећим прописима. Надслој изнад заштићене инсталације (објекта) изводи се до нивоа постојећег терена материјалом из ископа уз обавезно набијање. Уколико се на овој површини планира изградња цесте у року од две године, закопавање инсталација изводи се до површине терена материјалом и начином који одговарају прописаним техничким условима за уређење постелице.

3.1.4. Подужно прокопавање пешачких стаза (тротоара) и затрпавање прокопа

Под подужним прокопавањем пешачких стаза (тротоара) подразумева се прокоп за ров чија осовина иде паралелно са осовином пешачке стазе или је сече под углом мањим од 300.

Прокопи се могу вршити само у дионицама прилагођеним захтевима организације саобраћаја.

Инсталација (објекат) која се монтира (гради) мора се заштити материјалом по захтеву испоручиоца основног материјала инсталације и опреме (конструкције) и према важећим прописима.

Надслој изнад заштићене инсталације (објекта) изводи се до 30 cm испод површине пешачке стазе (тротоара) материјалом који задовољава прописане техничке услове за уређење постелице.

Уколико материјал из ископа не одговара прописаним техничким условима, потребно га је стабилизацијом довести на тражени квалитет или га потпуно заменити. Материјал и контрола уграђивања мора одговарати прописаним техничким условима за уређење постелице.

Доњи слој конструкције пешачке стазе изводи се у свему према прописаним техничким условима за доњи носиви слој.

Висину доњег слоја условљава дебљина постојеће конструкције пешачке стазе.

По завршеном набијању доњег слоја конструкције везни слојеви пешачке стазе откопавају се за још по 30 cm са обе стране од ивица рова, ако је просечна дубина



рова на дионици до 50 m мања од 1,5 m, а за по 60 cm са обе стране ако је просечна дубина једнака или већа од 1,5 m. Ископани материјал одвози се на депонију, а читава површина на коју треба да се нанесе горњи дио коловозне конструкције мора се очистити, поравнати и набити до захтеване збијености. Контрола квалитета врши се према прописаним техничким условима за доњи носиви слој.

Завршна конструкција пешачке стазе мора са постојећом чинити монолитну целину (коцка, бетонска коцка, равеле, камена плоча, калдрма итд.) и задовољити естетске и техничке услове (нагиби, равност, контакти у нивоу, одводња, спречавање деловања мрза-фуге итд.).

Уколико се ради о уобичајеној конструкцији бетон и хабајући слој асфалта, затварање завршног слоја рова изводи се тако да се изради бетонски слој минималне дебљине 10 cm у нивоу 2 cm испод површине пешачке стазе.

Кад је ширина раскопане пешачке стазе (ров и проширења за ојачање) једнака или мања од 1/3 ширине пешачке стазе, асфалтни хабајући слој се наноси преко бетонске подлоге. Квалитет и врста асфалта морају одговарати основном асфалту пешачке стазе. Контакт са постојећим асфалтним слојем изводи се загревањем постојећег слоја, а затим врућим спајањем са преклопом дебљине од најмање 2 cm.

Кад је ширина раскопане пешачке стазе (ров и проширење за ојачање) већа од 1/3 ширине пешачке стазе стари асфалт се скида, а читава пешачка стаза пресвлачи новим асфалтом дебљине 2 cm.

3.1.5. Попречно прокопавање пешачких стаза (тротоара) и затварање прокопа

Под попречним прокопавањем пешачких стаза (тротоара) подразумева се прокоп за ров чија осовина сече осовину пешачке стазе под углом једнаким или већим од 30 ° . Сав ископани материјал се одмах одвози на депонију.

Инсталација (објекат) која се монтира (гради) мора се заштитити материјалом по захтеву испоручиоца основног материјала инсталација и опреме (конструкција) и према важећим прописима.

Надслој изнад заштићене инсталације (објекта) потребно је извести до горњег слоја конструкције пешачке стазе. За насипање се употребљава материјал који одговара прописаним техничким условима за доњи носиви слој.

Контрола квалитета уграђивања врши се према прописаним техничким условима за доњи носиви слој.

По завршеном набијању засутог рова везни слојеви конструкције пешачке стазе откопавају се за још по 30 cm са обе стране од ивице рова ако је просечна дубина рова мања од 1,5 m, а за по 60 cm на обе стране ако је просечна дубина рова једнака или већа од 1,5 m. Ископани материјал одвози се на депонију, а читава површина на коју треба да се нанесе горњи дио коловозне конструкције мора се очистити, поравнати и набити до захтеване збијености. Контрола квалитета врши се према прописаним техничким условима за доњи носиви слој.

Завршна конструкција пешачке стазе мора са постојећом чинити монолитну целину (коцка, бетонска плоча, равеле, камена плоча, калдрма итд.) и задовољити естетске и техничке услове (нагиби, равност, контакти у нивоу, одводња, спречавање деловања мрза-фуге итд.).



Уколико се ради о уобичајеној конструкцији бетон и хабајући слој асфалта, затварање завршног слоја рова изводи се тако да се изради бетонски слој минималне дебљине 10 cm у нивоу 2 cm испод површине пешачке стазе. Асфалтни хабајући слој се наноси преко бетонске подлоге. Квалитет и врста асфалта морају одговарати основном асфалту пешачке стазе. Контакт са постојећим асфалтним слојем изводи се загревањем постојећег слоја, а затим врућим спајањем са преклопом дебљине од најмање 2 cm.

3.1.6. Прокопавање парковских површина и затрпавање прокопа

У близини дрвећа ископ се обавља ручно уз обавезну заштиту виталних делова корења на које се наиђе (дебљина пречника изнад 5 cm).

Заштита корења састоји се од пажљивог поткопавања и омотавања корења ребрастим картоном, натрон папиром или другим прикладним омотачем (није допуштен материјал са битуменским премазима, као ни увезивање жицом).

Заштитни омотач се обавезно скида пре затрпавања рова.

Уколико корен налаже на монтирану инсталацију (објекат), потребно га је обезбедити тако што ће се на месту додира оставити заштитни омотач.

Затрпавање рова на месту где постоји корење обавезно се врши ручно уз набијање ручним набијачем. Само корење облаже се хумусом без камених примеса и иловаче и обавезно набија ручним набијачем да би се спречила деформација која би изазвала слегање материјала.

Читав ров затрпава се у слојевима уз обавезно набијање до степена збијености који гарантује да неће доћи до слегања материјала.

Вишак материјала одвози се на депонију.

Реконструкција травњака и ниског насада мора обухватити целу парцелу кроз коју пролази инсталација, а не само уски појас непосредно изнад и уз ров.

Срушена или оштећена стабла морају се надокнадити одговарајућим бројем садница по избору и налогу стручњака хортикултуре.

3.1.7. Ископи

Ископи који ће се изводити могу бити ископ и докопавање ровова за цевоводе, канале као и другу врсту ископа које се могу појавити током извођења радова. Након уклањања свега што је потребно, рашчишћавање земљишта и исколчавање трасе треба започети с ископом према котама и мерама у пројекту или у нацртима, односно евентуално према другим упутствима датим писмено од стране Надзорног органа. На местима где се наиђе на неприкладно земљиште, које Надзорни орган сматра непогодним, ископ ће се изводити испод кота наведених у пројекту, а прокопани простор ће се запунити одговарајућим материјалом према упутству Надзорног органа. Ископани материјал који Надзорни орган прогласи као неподесан као и вишак ископаног материјала који престаје након затрпавања ровова и сличних радова означити се као вишак ископа. Извођач је дужан да сав вишак ископа утовари у возила и одвезе на за то одређену депонију.

По правилу ископи ће се изводити где год је то могуће, одговарајућом грађевинском механизацијом.



Код ископа ровова Извођач је дужан да води рачуна о покосу бочних страна како не би дошло до непотребног обрушавања земље у већ ископани простор. Покос бочних страна треба да је у складу са геомеханичким особинама и врстом земљишта у коме се врши ископ и прописима о хигијенско-техничкој заштити приликом извођења оваквих радова.

Приликом извођења земљаних радова као и осталих радова Извођач је дужан да исте заштити од подземних, надземних и осталих вода које се могу појавити, израдом привремених објеката, црпљењем воде или на неки други погодан начин. Одбрана од вода тј. израда привремених радова и објеката, црпљење вода и слични радови не плаћају се посебно уколико исти није посебно исказан у трошковнику радова за поједини водопривредни објекат.

У трошковнику радова за сваку врсту односно позицију ископа наведена је одговарајућа категорија земљишта у коме се изводи ископ.

Количине појединих врста и категорија ископа приказане су на основу података из пројекта, а обрачун и плаћање ће се вршити на основу стварно утврђене категорије земљишта током извођења радова. Утврђивање категорије земљишта у којој се изводи ископ вршиће Надзорни орган након извршеног ископа на одређеном објекту.

3.1.7.1. Ископ ровова

Ископ ровова на трасама објеката изводиће се према одредбама ових услова који су наведени у претходном тексту ових техничких услова. Ископ ровова може бити ширине до 1 m и дубине до 2 m , од 2 до 4 m и од 4 до 6 m, какав случај већ буде. Ископани материјал се одлаже са стране ископаног рова најмање 0,5 m од ивице рова ради каснијег затрпавања ровова или ради одвоза на одређену депонију.

Обрачун и плаћање вршиће се по 1 m³ ископаног рова овисно од ширине и дубине истог као и од групе земљишта у коме је ископ извршен са одбацивањем ископаног материјала најмање 0,5 m од ивице рова. Јединичном ценом ископа ровова обухваћени су сви радови који су везани за овакву врсту ископа а нису посебно наведени у трошковнику радова.

3.1.7.2. Докопавање ровова.

Докопавање ровова на трасама објеката изводиће се на оним местима где су таква докопавања потребна ради монтажних радова приликом полагања цеви. Докопавање може бити у рову без обзира на ширину а на дубини до 2 m и од 2 до 4 m . Докопавање може бити бочно у ширини и у дубини, какав случај буде . Ископани материјал се одлаже са стране рова најмање 0,5 m од ивице ископаног рова ради каснијег затрпавања истог односно ради одвоза на одређену депонију.

Обрачун и плаћање вршиће се по 1 m³ докопавања рова без обзира на ширину докопавања али на дубини до 2 m односно на дубини од 2 до 4 m и од групе земљишта у коме је извршено докопавање са одбацивањем ископаног материјала најмање 0,5 m од ивице рова. Јединичном ценом докопавања ровова обухваћени су



сви радови који су везани за овакву врсту ископа а нису посебно наведени у трошковнику радова.

3.1.7.3. Додатак за отежан рад

Приликом ископа и докопавања ровова на трасама објеката на појединим деловима трасе могу се појавити отежани услови за извођење радова. То су случајеви када се радови изводе у мокром и расквашеном земљишту, на деловима трасе када се наиђе на поцемне инсталације, у случајевима када је нормалан ископ отежан ради разупирача и слични случајеви. У оваквим случајевима Извођач има право на додатак за отежане услове рада при ископу. Све овакве случајеве утврђује и одобрава Надзорни орган на основу писменог захтева Извођача.

Обрачун и плаћање врши се по 1 m^3 изведеног ископа или докопавања ровова без обзира на ширину и дубину рова као и без обзира на групу земљишта у којој је извршен ископ под отежаним условима, а на основу увида и одобрења Надзорног органа. Јединичном ценом за отежане услове приликом ископа и докопавања ровова обухваћени су сви трошкови и радови који су везани за овакве случајеве а нису посебно наведени у трошковнику радова.

3.1.7.4. Планирање дна ровова

По завршеном ископу рова и канала а пре почетка радова на бетонирању и монтажи објеката треба извршити планирање дна према мерама уздужног профила у пројекту. Ископани материјал треба избацити из рова на одређену удаљеност затим исти ако је вишак ископа одвести на депонију. Предвиђа се планирање дна рова ширине до 1 и преко 1 m.

Обрачун и плаћање вршиће се по 1 m^1 испланираног дна рова ширине до 1 и преко 1 m већ какав случај буде. Јединичном ценом су обухваћени и сви остали радови и трошкови који се нормално јављају код извођења оваквих објеката.

3.1.7.5. Разупирање ровова

Приликом ископа и докопавања ровова на трасама водоводних објеката може се на појединим деловима трасе појавити потреба разупирања бочних страна ровова услед лошег геолошког састава земљишта. Уколико се такав случај појави Извођач је дужан да о томе писмено обавести Надзорног органа. Када Надзорни орган размотри пријављени случај и одобри разупирање, Извођач је дужан да изведе то разупирање погодним средствима и материјалом. Разупирање треба извести на такав начин да разупирачи не ометају нормално одвијање радова. По завршетку радова у рову приликом затрпавања, разупираче треба поступно скидати и водити упоредо са напредовањем затрпавања, како не би дошло до наглог обрушавања земље у ров и у



вези са тим до оштећења изведених објеката. Растављене и извађене разупираче треба однети са градилишта односно са места на траси где су исти били употребљени.

Обрачун и плаћање вршиће се по 1 m² разупирања рова без обзира на дубину рова. Обрачунава се свака страна рова посебно. Извођачу ће се платити 50% јединичне цене за разупирање приликом постављања разупирања а остатак од 50% након скидања истих по завршетку радова а по одобрењу Надзорног органа да се могу скинути разупирачи. Јединичном ценом за разупирање ровова обухваћени су сви трошкови и радови који су везани за овакве случајеве а исти нису посебно наведени у трошковнику радова.

3.1.7.6. Црпљење воде

Приликом ископа и докопавања ровова као и осталих радова на трасама инфраструктурних објеката може се на појединим деловима трасе појавити подземна вода коју треба на погодан начин одстранити црпљењем ради несметаног одвијања радова. Уколико се овакав случај појави Извођач је дужан да о томе обавести Надзорног органа. Када Надзорни орган размотри пријављени случај и одобри црпљење воде Извођач је дужан да на таквом месту постави уређај или уређење за црпљење воде са свим потребним инсталацијама. Један уређај за црпљење воде треба да има капацитет најмање 25 l/s односно 1500 l/min без обзира на дубину односно висину црпљења. Црпљење воде треба изводити на такав начин да се исцрпљена вода не враћа на место одакле се црпи или да се одлива на остале делове трасе. Извођач треба да постави онолики број црпних уређаја који ће успешно да сниже ниво воде и одстрани воду са места где се иста појави тако да се радови у току могу нормално изводити.

Извођач може одстранити уређај или уређаје за црпљење воде по завршетку радова за које је исто било потребно или по одобрењу Надзорног органа када исти утврди да нема више потребе за црпљењем воде.

Обрачун и плаћање вршиће се по 1 сату ефикасног рада једног уређаја за црпљење воде капацитета од 5 до 25 l/s односно 1500 l/min без обзира на висину односно дубину црпљења воде. Јединичном ценом за црпљење воде обухваћена је допрема и постављање уређаја за црпљење воде, са свим потребним инсталацијама, рад уређаја за време црпљења воде са руковацем уређаја, растављање и отпрема уређаја са инсталацијом након завршених радова или одобрења Надзорног органа, као и сви трошкови и радови који су везани за овакву врсту радова а исти нису посебно наведени у трошковнику радова.

3.1.8. Затрпавање и депоновање



Затрпавање ровова на траси инфраструктурних објеката треба извршити након што су положене цеви и објекти прегледани, испитани и након означавања места цевовода и прикључака. Материјал за затрпавање мора бити прописани материјал овисно од места где се затрпавање изводи односно у складу са одредбама услова за прокопавање јавних површина ради изградње и оправке поцемних инсталација и уређаја на подручју града а који су наведени у овим техничким условима у тачки 1.

Ископани материјал се депонује привремено са стране рова или на одређеним привременим депонијама уколико ће исти користити за затрпавање ровова. Вишак ископаног материјала преостао након затрпавања утовара се у возила и одвози на одређену депонију.

3.1.8.1. Затрпавање ровова песком

Након полагања цеви на припремљену постељицу и испитивање цевовода, цеви се затрпавају песком у слоју одговарајуће дебљине изнад темена цеви. Треба употребити чист песак без штетних примеса, отпадака, крхотина камена и слично. Насути песак се набија лаким набијачем до потребне збијености.

Обрачун и плаћање ће се вршити по 1 m^3 набављеног, допремљеног, разастртог и набијеног песка. Јединичном ценом обухваћени су сви радови и трошкови који су везани за набавку и разастирање песка а нису посебно наведени у трошковнику радова.

3.1.8.2. Затрпавање ровова земљом

Затрпавање ровова ископаним земљаним материјалом извешће се у складу са одредбама услова за прокопавање јавних површина ради изградње подземних инсталација и уређаја на подручју града тј. на свим оним местима где се не захтева изградња „ДОЊЕГ НОСЕЋЕГ СЛОЈА”. За затрпавање ровова треба употребити ископани земљани материјал којег је одобрио Надзорни орган за ту сврху.

Приликом затрпавања ровова треба прво разастрети и набити финији материјал из ископа. Затрпавање се наставља у слојевима дебљине од 15 до 30 cm по целој ширини рова све док се не достигну пројектом предвиђена висина затрпавања.

Насути материјал треба набијати тако да се постигне 95% на деловима ровова са доњим носећим слојевима и 85% у рововима без доњих носећих слојева, максимална густина уз оптималну влажност према стандарду ЈУС У. Б. 1. 045.

Механичку збијеност треба постићи пнеуматским набијачем осим првог дела рова око положених цеви. На овом првом делу набијање треба изводити ручним набијачима. Испитивање збијености треба да докаже да ли затрпавање ровова ископаним земљаним материјалом одговара постављеним захтевима и извршиће се на месту које одреди Нацорни орган. Ако резултати испитивања не задовољавају у



том случају треба извршити и ископ насутог материјала и поново набијати док са не постигне захтевана збијеност.

Обрачун и плаћање вршиће се по 1 m³ затрпаног рова ископаним земљаним материјалом одговарајуће збијености.

Јединичном ценом обухваћени су сви радови и трошкови који су везани за овакву врсту радова а нису посебно наведени у трошковницима радова.

3.1.8.3. Утовар и одвоз на депонију

Сав вишак ископаног материјала који је преостао након затрпавања рова или након других радова треба утоварити на возила и одвозити на депонију коју ће одредити Надзорни орган.

Обрачун и плаћање вршиће се по m³ утовареног, превезеног и депонованог вишка ископа без обзира којој групи односно врсти земљишта припада. Количина вишка ископа се утврђује разликом количине ископаног материјала мерено у сраслом стању од које се одбија количина истог тог материјала употребљеног за затрпавање ровова и друге радове такође мере на сраслом стању. Јединичном ценом су обухваћени сви остали радови и трошкови који се нормално јављају код оваквих радова.

4. Бетонски радови

4.1. Увод

Основни саставни делови (агрегат, цемент и вода) треба да задовоље ЈУС за састав делова бетона МБ 10 до МБ 30. Бетон треба да одговара основним условима ЈУС. Посебан услов је компактност и отпорност на мраз. Сав бетон у принципу треба уградити механизовано уз погодну одабрану и припремљену организацију рада. Неговање и одржавање бетона треба провести најмање 7 дана након уградње по одговарајућим прописима.

4.2. Материјал за израду бетона

За израду бетона треба користити цемент домаће производње. Одабрани тип и врста цемента се неће мењати без писменог одобрења Надзорног органа. Копије испитивања цементаре треба ажурно достављати за сваки шаржу и пошиљку цемента.

Агрегат треба да буде тврд, чврст, постојан и чист, опрани шљунак или дробљени камен који садржи највише 0,5% тежине пљоснатих издужених и ломљених зрна. Све фракције треба да буду заступљене у прописаним сразмерама. Вода треба да буде

питка, чиста без садржаја уља и масти, киселина или штетних количина органских твари. У принципу сме се користити вода само из градског водовода.



Ускладиштење цемента, агрегата (ситних а посебно крупнијих фракција) треба вршити према важећим прописима за њихову заштиту од влаге, прашине, блата и органских материјала. Ускладиштење треба организовати сврсисходно, тако да се материјал лако одабере и да се руковање сведе на минимум.

4.3. Испитивање бетона

Испитивање квалитета уграђеног бетона треба да се проведе сукцесивно у току уградње. Испитивање пробних узорака треба да врши за то квалификована институција која ће се изабрати уз сагласност Надзорног органа. Три пробне коцке за испитивање квалитета бетона ће се узимати за сваких 20 m³ уграђеног бетона и за сваку марку бетона. На коцкама обавезно назначити датум израде, број и ознаку узорка, место уградње у конструкцију. Испитивање чврстоће на притисак пробних коцки треба вршити након 7 и након 28 дана од дана уградње.

4.4. Уградња бетона

Код уградње бетона треба посветити посебну пажњу спречавања сегрегације бетона те да слободан пад бетона код уградње не буде већи од 2 m. Брзина бетонирања треба да буде таква да је бетон у сваком тренутку пластичан. Бетон који је делимично везан или који садржи непожељне примесе не смеје се уградити. Уградња бетона треба да се врши употребом механичких вибратора. Толеранција мера код извођења бетонских елемената може износити највише +/-1 cm.

4.5. Бетонски радови

Бетонски објекти, код изградње дистрибутивних цевовода и водоводног система су темељи ревизионих окана, ревизиона окна, муљни испусти, блокови за осигурање темена цевовода и слични радови. Сви ови објекти ће се изводити према одговарајућим пројектима које ће Инвеститор доставити благовремено Извођачу на располагање. Сви ови објекти ће се изводити у бетону одговарајуће марке према пројекту.

Обрачун и плаћање вршиће се по 1 m³ бетона одговарајуће марке у одређени објекат водоводног система, према опису радова у трошковнику радова. Јединичном ценом обухваћена је и израда постављање и скидање евентуално потребне оплате, као и сви остали радови и трошкови који се нормално појављују код оваквих објеката, а исти нису посебно наведени у трошковнику радова. Припрема и уградња бетона изводиће се према условима у претходном члану Бетонски радови.

5. Монтажни радови

Монтажни радови обухватају преузимање производа и материјала које Инвеститор евентуално набави за потребе инфраструктурних објеката, а на основу понудбене документације: набавка цеви, фазонских комада и арматура. Производе и материјал



за које Инвеститор обезбеди средства плаћања Извођач ће преузети од изабраног испоручиоца тих произвођача и материјала. Остали производи и материјали који су потребни за монтажне радове, а нису овим техничким условима и трошковницима радова наведени да се преузимају, Извођач је дужан да исте набави и угради о свом трошку. Извођач ће преузимати понуде материјале за организацију градилишта, односно оне материјале какав случај буде био. Монтажним радовима је даље обухваћен пренос, спуштање у ровове или у окна производа и материјала, монтажа и уградња, заптивање, испитивање на пробни притисак и испирање и дезинфекција цевовода пре пуштања у погон. Монтажним радовима су обухваћени и сви они радови које треба извести ради нормалног рада водоводног система..

6. Завршни радови

Завршни радови су они радови који се углавном односе на довођење саобраћајница и осталих површина преко којих пролази траса цевовода у првобитно стање, односно у стање према захтевима услова за прокопавање јавних површина, за израду и оправку подземних инсталација и уређења на подручју града.

6.1. Подлога од бито-шљунка за коловозе и плочнике

На свим оним местима где је раскопана и разбијена подлога за асфалтни коловоз или плочник, током претходних радова, потребно је изградити нову подлогу од битуменизираног шљунка. Радови обухватају израду подлоге од битуменизираног шљунка у слоју одговарајуће дебљине за асфалтни коловоз или плочник, односно какав случај већ буде био.

Обрачун и плаћање ће се вршити по 1 m^2 изведене подлоге од битуменизираног шљунка за асфалтни коловоз или плочник. Јединичном ценом обухваћени су и сви они радови који се нормално јављају и код оваквих објеката, а исти нису посебно наведени у трошковнику радова.

6.2. Асфалтирање коловоза и плочника

Након израде подлоге од битуменизираног шљунка на местима где је током претходних радова раскопан и разбијен асфалтни коловоз или плочник, потребно је извршити асфалтирање коловоза или плочника у складу са одредбама члана 3.2. ових услова. Радови обухватају израду носивог асфалтног слоја одговарајуће дебљине за коловоз или плочник.

Обрачун и плаћање ће се вршити по 1 m^2 изведеног асфалтног слоја за коловоз или плочник. Јединичном ценом су обухваћени и сви они радови који се нормално појављују код извођења оваквих објеката, а исти нису посебно наведени у трошковнику радова.

6.3. Постављање ивичњака



На свим оним местима где су током извођења претходних радова извађени бетонски или камени ивичњаци потребно је уградити нове бетонске ивичњаке . Рад обухвата набавку и допрему новог типског бетонског ивичњака те постављање на подлогу од свежег набијеног бетона марке МБ 15 и обрада спојница између ивичњака цементним малтером.

Обрачун и плаћање врши ће се од 1 m уграђеног бетонског ивичњака са израдом подлоге и обрадом спојница. Јединичном ценом обухваћени су и сви они радови који се нормално појављују код израде оваквих објеката а исти нису посебно наведени у трошковницима радова.

6.4. Израда макадамског коловоза

На свим оним местима где је током извођења претходних радова раскопан макадамски коловоз, треба исти довести у првобитно стање.

Овај рад обухвата набавку туцаника по фракцијама, транспорт, разастирање и ваљање туцаничког застора као подлоге за носеће слојеве коловозне конструкције, односно израду макадамског коловоза или изравнавајућег слоја у постелици.

6.5. Остали радови

Сви остали завршни радови који се појављују при изградњи оваквих објеката а то су: довођење зелених површина у првобитно стање, постављање ознака за затвараче и хидранте, израда елабората са геодетским снимком изведеног објекта и осталих подземних инсталација у зони објекта, врши се у складу са овим техничким условима и важећим прописима.

3.5.3. ХИДРАУЛИЧКО ИСПИТИВАЊЕ КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ

Код грађења канализације потребно је вршити испитивање изграђене мреже, као што се то ради и код водовода, у циљу сазнања квалитета изведених радова.

Не сме се дозволити прекомерна инфилтрација воде у мрежу (улаз спољне воде) нити ексфилтрација (губитак отпадне воде из мреже у терен). и једна и друга појава могу донети штету стабилности објекта, а провирање прљаве воде у терен може имати нежељене последице са санитарног становишта.

Да би се обезбедила потребна вододржљивост канализационе мреже потребно је да цеви (канални) буду вододржљиве, а спојеве треба тако урадити да дихтују под одређеним условима.

У добро изведеној мрежи не би требало да буде ни филтрације ни ексфилтрације. Квалитет изведених спојница и уопште мрежа, проверава се на следећи начин:

а) у терену са подземном водом - на продирање воде у цевоводе при природним нивоу подземне 2-4 m над теменом цеви количина воде која увире у цеви не треба да буде већа



од вредности наведених у табели бр. 1. При нивоу подземне воде, који је виши од 4 m изнад темена цеви допуштена количина провирне воде увећава се за 10% за сваки следећи метар повећаног успора (преко 4 m).

Код полиестерских цеви ексфилтрација или инфилтрација воде може да се оствари само у ревизионим силазима.

Дозвољена количина улива или излива воде у l/m/24h ревизионог силаза износи 58,5 l/m/24h.

Осматрање нивоа воде у ревизионим силазима врши се на 30 m и уколико је губитак или улив воде мањи од дозвољеног, надзорни орган ће дати налог извођачу да може отпочети са затрпавањем цевовода.

б) у сувом терену - на процеђивање воде из цевовода у терен: За вршење овог испитивања део канализационог цевовода између ревизионих силаза напуни се вода до висине до 4 m над теменом цеви. Код узводног шахта - губитак не треба да прекорачи вредности дате у табели 1.

в) У терену са нижом подземном водом, где је ниво подземне воде нижи од 2 m изнад темена цеви, - испитује се на губитак воде из цеви. Испитивање исто као у ставу под тач.б.

Проверавање канализационе мреже на вододржљивост врши се пре затрпавања цеви у рову. У терену са високом подземном водом путем мерења количине воде која продире у мрежу, на преливу, који се поставља у каналу код низводно шахта.

Код сувог терена мерење се врши на два начина: по првом начину истовремено се врши испитивање на две суседне деонице за три ревизиона силаза. На крањим силазима блиндира се (затвори) мрежа а кроз средњи силаз канали се пуне водом до одређене коте.

Затим се врши осматрање спојница на вододржљивост и одржавање константног нивоа воде у шахту у току 30 минута. Допуштене количине улива или губитака воде кроз спојеве и зидове канализационих цевовода дате су у следећој табели.

Табела бр. 1: Допуштене количине улива/губитка воде у m³/24h на 1 km дужине цевовода, датог пречника (mm)

пречник	150	200	250	300	350	400	450	500	550	600
Бетон. АБ и АЦЦ цеви	7.0	20.0	24.0	28.0	30.0	32.0	34.0	36.0	38.0	40.0
Керамичке цеви	7.0	12.0	15.0	18.0	20.0	21.0	22.0	23.0	23.0	23.0
ПВЦ цеви	1.4	2.4	3.0	3.6	4.0	4.2	4.4	4.6	4.6	4.6



Код ПЕХД цеви, односно полиестерских цеви ексфилтрација или инфилтрација може да се обави само кроз ревизионе силазе који су израђени од бетонских прстенова. Што значи да је за стандардне димензије ($D_u=1\text{m}$) дозвољена количина улива тј. излива воде износи $58,5\text{ l/m}/24\text{h}$, за пуњење колектора од 4m изнад темена тј висину подземне воде од $2\text{-}4\text{m}$ изнад темена цеви.

У вези са коришћењем података из табеле бр.1 треба имати у виду следеће:

1. За бетонске и армирано-бетонске цеви пречника већег од 600 mm дозвољене количине могу се добити на тај начин што се на сваки наредни дециметар повећавање пречника повећава количина за 10% (напр.за $\varnothing 700$, $40+4=44\text{ m}^3/24\text{ h/km}$).
2. За зидане колекторе од цигле и сл. дозвољена количина не сме прелазити $10\text{ m}^3/24\text{ h/km}$ дужине, без обзира на величину профила.
3. За колекторе од монтажних армирано-бетонских елемената дозвољен прилив или губитак воде је исти као за армирано бетонске цеви, које имају исту површину попречног пресека.
4. Допуштене количине приливне или изгубљене воде кроз зидове и дно шахтова на 1 m њихове дубине узме се да је исти као код губитка или прилива воде на 1 m дужине цеви истог пречника, као што је шахт.
5. Код испитивања цевовода већег пречника од 1000 mm и колектора већег пресека од 1m^2 , који пролазе кро неизграђену територију (где је отежано довођење воде) може се испитати само на једној одобреној деоници.
6. Испитивање мреже на вододржљивост треба вршити тек 24 часа после пуњења мреже.

Ексфилтрација (губитак воде) одређује се по количини воде која се долива у току 30 мин. и изврши се прерачунавање на 24 сата на 1 km .

По другом методу испитивање се врши на једној деоници, и то пре изградње шахтова. Крајеви канала затварају се са одређеном врстом затварача са брзо спојем (блиндажа). На овим блиндажама постоје отвори на које се везују два црева, једно за пуњење канала водом а друго за испуштање ваздуха. Црево преко кога се врши пуњење водом веже се покретним резервоаром запремине до 55 l . Резервоар се постави на висину од 4 m . изнад темена цеви. Канал се пуни водом и у бурету се успостави потребан ниво воде. Доливањем потребне количине воде у резервоару се одржава константан ниво. Количина воде која се долива мора се мерити а затим се то претвори у $\text{m}^3/24\text{ km}$ што представља губитак воде на овој деоници.



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел. 381 12 241 830 • Факс + 381 12 241 830

зависности од конкретних прилика, сходно овим захтевима надзорни орган ће одредити који ће се поступак применити за испитивање односне канализације.



БР. _____

ИЗВЕШТАЈ

о извршеном хидрауличком испитивању канализационе мреже на водонепропусност

1. ПОДАЦИ:

- 1.1. Назив објекта _____
- 1.2. Деоница - потез бр. _____ од _____ до _____
- 1.3. Произвођач цеви _____
- 1.4. Врста материјала _____
- 1.5. Димензија канала (са дебљином зида) _____
- 1.6. Врста споја и број спојева _____
- 1.7. Атест материјала _____
- 1.8. Висинска разлика између највишег и најнижег места испитивања _____

2. ИСПИТИВАЊЕ:

- 2.1. Временска разлика у часовима (од краја пуњења до почетка испитивања) _____
- 2.2. Количина додате воде _____
- 2.3. Напомена у вези испитивања (притисак на спојевима, на ревизионом силазу, итд.) _____

Испитивана деоница је исправна - неисправна, те се хидрауличко испитивање не треба - треба поновити.

Извршена поправка _____

Изведена деоница канализације од _____ до _____ сматра се на основу горњих испитивања исправном, те дозвољава затрпавање.

Прилог: Ситуација испитаног потеза са kotaма нивелета канала.

ЗА ИЗВОЂАЧА:

ЗА НАДЗОР:

ЗА ИНВЕСТИТОРА:



3.5.4. ЕЛАБОРАТ О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ

– правила поступања на градилишту

Менаџер пројекта и Менаџер извођења радова на градилишту, које је именовано Извођач, морају бити упознати са следећим Правилима поступања на градилишту. Они су такође обавезни да потпишу Декларацију о преузимању обавеза и Декларацију о управљању градилиштем

1. Опште напомене

1.1. Отварање градилишта

У складу са чланом 18. Закона о безбедности и здрављу на раду, Службени гласник Републике Србије бр. 101/2005, Извођач је дужан да достави детаљан предлог постављања својих радних и помоћних просторија на градилишту. Наведени документ доставиће се надлежном органу за инспекцију Радова, заједно са формуларом за пријаву радова, на следећу адресу:

ОДЕЉЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈЕ РАДА У

ПОЖАРЕВЦУ, Дринска 2, Пожаревац

и то не касније од 8 (осам) дана пре датума одређеног за почетак радова.

Наведена обавеза односи се на све компаније које учествују у предметном пројекту. Детаљан опис предложеног постављања радних и помоћних просторија Извођача на градилишту, у складу са наводима датим у Службеном гласнику Републике Србије бр.31/92, мора имати следећи обим и садржај:

УВОД

У случају градилишта смештених изван насељених области, са дужим периодима рада припадајућих постројења, извођач је обавезан да надлежном инспекторату достави:

- 1) општи детаљни предлог уређења градилишта, заједно са пријавом радова, који садржи све релевантне информације везане за почетак радова и
- 2) специјани детаљни предлог уређења градилишта који ће бити чуван на самом градилишту и који ће бити расположив на увид инспектору рада током читавог периода извршења радова.

1. ОПШТИ ДЕТАЉНИ ПРЕДЛОГ УРЕЂЕЊА ГРАДИЛИШТА

Детаљан предлог начина припреме, организације, коришћења и расчишћавања градилишта, са прилазним путевима, мора садржати следеће делове:

- 1) План уређења градилишта
- 2) Текстуални део предлога.

1.1. План уређења градилишта



План уређења градилишта представља технички план израђен у размери од 1:200 до 1:1000, у зависности од величине самог градилишта, који може садржати и додатне цртеже и нацрте израђене у другој размери.

План уређења градилишта садржи:

- 1) план градилишта за потребе извођења радова,
- 2) размештај алата и уређаја који ће се користити за извођење радова, распоређених на градилишту или одмах поред њега, са обележеним областима рада покретних алата и уређаја нпр. обележеним областима рада дизалица, и приказом предвиђених мера (линије пружања заштитних ограда, планови оградавања, заштитни кровови и слично),
- 3) локације привремених објеката и мере које ће се предузети у циљу омогућавања безбедног прилаза за потребе њиховог коришћења и одржавања,
- 4) трасе за безбедно кретање механизације, путеви које ће користити радници на градилишту и путеви за прилаз градилишту,
- 5) план паркинга и области одређених за поправку и одржавање возила, механизације и опреме на градилишту, са припадајућим радионицама, складиштима и алатима, као и предвиђене сигурносне мере,
- 6) план депонија за одлагање материјала и искоришћених производа употребљених за прераду дрвета, минералних сировина, бетонског гвожђа, производњу армираних делова, бетонских блокова, браварских производа итд,
- 7) план складишта предвиђеног за чување претфабрикованих блокова, грађевинског материјала, материјала и блокова демонтираних радним алатима и уређајима (испорука, складиштење, утовар, отпрема и слање итд.), са мерама предострожности које ће се спровести у циљу заштите околних области и безбедног коришћења и одржавања стаза и пролаза на градилишту,
- 8) план складиштења течног горива, техничких гасова и запаљивог материјала, заједно са предвиђеним мерама безбедности које ће се примењивати током њиховог коришћења и одржавања,
- 9) план објеката, инсталација водова високог и ниског напона и расвете у радним областима, заједно са комуникационим линијама; поред тога, за случај ноћног рада, опис мера безбедности које ће се примењивати током коришћења и одржавања објеката и опреме, као и у циљу заштите радника и механизације од опасности које се јављају при раду са струјним колом,
- 10) системи пијаће, техничке и отпадне воде, са објектима и уређајима за њихово коришћење и одржавање, као и мере за спречавање приступа неовлашћених особа,
- 11) план санитарних објеката постављених на градилишту, са безбедним прилазом, коришћењем и одржавањем, као и предвиђене мере заштите животне средине,
- 12) план постројења и инсталација грејања, са радним уређајима и уређајима за одржавање,
- 13) план постројења и инсталација намењених за смештај, рекреацију, пресвлачење, грејање запослених, сушење одеће, мензу итд.
- 14) затечено стање у погледу расположивих објеката на градилишту, заједно са описом безбедносних мера које ће се предузети како би се радници, возила и механизација заштитили од објеката који се сматрају потенцијално опасним



(далеководи, водови под притиском, зграде и остале грађевине које се могу срушити итд.), као и мере безбедности намењене заштити наведених објеката од утицаја радова и саобраћаја на градилишту,

15) ограђивање градилишта са мерама за спречавање приступа неовлашћених особа, животиња и возила, који немају потребне дозволе и нису ангажовани на извршењу радова.

1.2. Текстурални део општег детаљног предлога уређења градилишта

Текстурални део општег детаљног предлога уређења градилишта садржаће следеће елементе:

- 1) опис и више детаља о плану уређења градилишта,
- 2) опис безбедносних мера током извршења прелиминарних и завршних радова на градилишту, укључујући и радове на демонтажи,
- 3) организација пружања услуга прве помоћи и трансфер до најближе здравствене установе,
- 4) текстурални део генералног детаљног предлога уређења градилишта такође обухвата и припрему штампаног упутства којим се регулише процедура извршења радова и безбедност радника и животне средине, у случају да се на градилишту врше следеће врсте радова: радови на монтажи који захтевају подизање и преношење масивних блокова и то помоћу различите опреме, при чему се поменуте мере безбедности односе на утовар, складиштење, постављање у положај који омогућава подизање, подизање блокова, постављање у пројектом дефинисан положај и осигурање од рушења или падања са места на ком је постављен.

2. СПЕЦИЈАЛНИ ДЕТАЉНИ ПРЕДЛОГ УРЕЂЕЊА ГРАДИЛИШТА

Специјални детаљни предлог уређења градилишта припрема се за радове или операције које захтевају посебне здравствене услове и психолошке и физичке способности радника, као и за раднике или операције са вишим нивоом ризика од повреда или нарушавања здравља који се не могу избећи применом уобичајених мера заштите на раду.

У претходно описане радове спадају:

- 1) радови који се изводе на стрмом терену, ископавања и подземни радови,
- 2) радови који се изводе у каналима и јамама чија дубина превазилази 1,0 м,
- 3) радови на висини,
- 4) радови који носе ризик од пада објеката тј. предмета,
- 5) вертикални и хоризонтални транспорт грађевинског материјала и опреме,
- 6) монтажа,
- 7) радови при вишим или нижим притисцима ваздуха од атмосферског.

Специјални детаљни предлог уређења градилишта садржи неколико одвојених пројеката од којих се сваки односи за посебну технолошку целину у оквиру обима одвијања радова. Специјални детаљни предлог уређења градилишта обухвата:



- 1) технички извештај са приказом редоследа операција и описом начина организације извршења радова, укључујући и начин коришћења опрема и механизације,
- 2) прорачун у циљу доказивања задовољавајуће стабилности помоћних објеката, алата, опреме и постојећих објеката чије се коришћење планира током извођења радова,
- 3) диспозициони цртеж, типични цртежи пресека и детаља везаних за извођење помоћних и заштитних конструкција,
- 4) опис захтева заштите на раду (са цртежима радних области у којима ће се изводити радови, уколико је тако нешто потребно).

За скеле, покретне платформе, подупирање у каналима и јамама, специјални детаљни предлог уређења градилишта садржаће и опис процедура за монтажу и демонтажу.

1.2. Приступ и транспорт на градилишту

Радницима није дозвољен улаз на градилиште осим уколико за то не поседују одговарајућу пропусницу.

Пропусница за улаз на градилиште мора се показати чувару на локацији. Сви чланови особља Извођача морају у сваком тренутку имати са собом своје пропуснице и морају их показати уколико то од њих затражи лице унутрашње контроле.

Особљу Извођача дозвољено је да борави само у областима у којима изводе своје радове и то само током дефинисаног радног времена у оквиру радног дана.

Сво особље Извођача мора носити униформе на којима је јасно исписан лого њихове компаније.

Средства личне заштите, заштитни шлемови, наочари, маске, рукавице и заштитна обућа користиће се у складу са врстом радова и радним условима.

Особљу Извођача није дозвољено да дође на посао у алкохолисаном стању или под утицајем других средстава зависности, нити је њихово коришћење дозвољено на радном месту (резултати контролног алко-теста морају показивати 0,00‰).

Радници морају бити упознати са постављеним знацима обавештавања и упозоравања који су намењени регулисању радне и тенхолошке дисциплине.

Извођач је обавезан да се у случају повреде и ако то од њега захтева шеф службе безбедности електране задужен за градилиште, подвргне контролном алко-тесту.

Вршење радова заваривања, сечења и лемљења, без званичне дозволе издате од стране службе безбедности електране, најстрожије је забрањено.

Свака компанија са којом је потписан уговор у својству извођача или подизвођача, као и одговорно особље и особље задужено за надзор, мора се упознати са актуелним безбедносним прописима и вршити контролу њиховог примењивања. Сваки менаџер тј. надзорно особље мора за све чланове свога особља организовати обуку о мерама безбедности које се спроводе у циљу спречавања повреда на раду. Обука мора бити организована у редовним временским интервалима и мора бити одобрена од стране службе безбедности електране. Запослени именован за надзорног органа на градилишту мора



узнати особље са одговарајућим мерама у циљу безбедности и обезбедити да се заштитни апарати на локацији адекватно одржавају.

1.2.1. Контрола улаза/излаза

Особе и возила могу ући и напустити градилиште само на предвиђеним местима за улаз на градилиште.

Сва коришћена возила морају бити јасно и видно обезбежена одговарајућом таблом на којој је исписано име компаније којој возило припада.

1.2.2. Улаз на градилиште

Особама које не поседују одговарајућу дозволу Наручиоца/Инжењера забрањен је приступ на градилиште. Испоручиоци на градилишту могу остати само до завршетка радова и услуга за које су задужени, као што је дозвољено правилима поступања на градилишту.

Област извођења радова (градилиште) биће разграничена од околних области путем одговарајућег обележавања. У области које не припадају градилишту извођења радова може се ући само уз посебну дозволу Наручиоца/Инжењера.

1.2.3. Испорука материјала и опреме

Улаз на градилиште, укључујући и улаз за потребе транспорта материјала, опреме и алата може се вршити само на посебно предвиђеним улазима и/или локације извођења радова.

Пре испоруке на градилиште, на сваком комаду опреме и алата мора бити обележен лого или име компаније задужене за алат/опрему. Обележавање алата/опреме након приспећа на градилиште није дозвољено.

Уколико се испорука мора извршити ван уобичајеног радног времена, Извођач о томе мора обавестити Наручиоца/Извођача и то најкасније 24 часа пре стицања планиране испоруке на градилиште (али током уобичајеног радног времена) и тражити одговарајуће одобрење. Уколико Извођач не поступи у складу са реченим, испорука на градилиште може се спречити.

Извођач ће осигурати да сваки транспорт, манипулација, достављање и складиштење испоручене робе буде извршено на адекватан начин и у складу са прописима, без угрожавања трећих страна, објеката и инсталација на локацији извођења радова или животне средине.

Наручилац/Инжењер мора бити обавештен о сваком планираном уклањању опреме, алата, материјала и сличног са градилишта. За потребе спровођења наведеног уклањања опреме, алата, материјала и сличног са градилишта, од Наручиоца/Инжењера мора се добити дозвола и то путем издавања одговарајуће пропуснице.

У случају неопходности транспорта опасне робе или масивних и гломазних товара, Извођач ће од Наручиоца/Инжењера благовремено затражити информације о стању путева за прилаз градилишту. Испоруке наведене природе морају се пријавити Наручиоцу/Инжењеру најмање два дана пре датума планиране испоруке. Унутар комплекса, транспорт гломазних товара није дозвољен током ноћи или при лошим временским условима. Извођач ће бити одговоран за безбедност транспорта.



Употреба опасних материја које ће бити испоручене и складиштене на градилишту мора бити документована. Наручиоцу/Инжењеру мора се доставити списак са детаљима о комерцијалним називима и прецизним количинама свих опасних материја на градилишту, заједно са одговарајућим спецификацијама сваке опсане материје.

Извођач ће применити све захтеване мере смањења ризика било које врсте и Наручиоцу/Инжењеру доставити акциони програм за поступање у случају несрећних случајева.

1.2.4. Истовар, отпремање и складиштење

Извођач ће бити одговоран за истовар, отпремање и складиштење робе. Ускладиштење мора бити изведено на безбедан начин, на растојању од најмање 1 м од најближих саобраћајница. Излазни путеви морају се по сваку цену одржавати потпуно проходним.

При пролазу испод далековода и у случајевима вршења утовара у близини далековода, потребно је одржавати потребна безбедна растојања.

Сву амбалажу коришћену за паковање испоручених добара Извођач мора адекватно одлагати, у складу са упутствима Наручиоца/Инжењера.

1.2.5. Паркирање возила на градилишту

Наручилац /Инжењер неће бити одговоран за крађу или оштећење возила у оквиру комплекса . Возила ће бити паркирана на сопствени ризик власника и само на посебно означеним паркинг просторима.

1.2.6. Моторна возила на градилишту

Правила којима ће се регулисати транспорт особа и добара биће усаглашена између Извођача и Наручиоца/Инжењера и односиће се на сваку област на локацији извођења радова у којој ће се наведени транспорт вршити.

У случају одигравања несрећног случаја на градилишту, Извођач мора о томе без одлагања обавестити Наручиоца/Инжењера.

Складиштење материјала и артикала на прометним путевима и плочницима и самим тим делимично ометање одвијање појединих активности, биће дозвољено само уз одобрење Наручиоца/Инжењера.

Транспорт прилазним, помоћним и радним путевима не сме бити угрожен или ометан радовима на изградњи и инсталацији/монтажи који се одвијају на градилишту. Уколико се путеви за потребе спровођења транспорта у оквиру пројекта морају затворити за остали саобраћај, наведено мора благовремено бити договорено са Наручиоцем/Инжењером.

Путеве потребни за прилаз градилишту, као додатак већ постојећим или

планираним путевима на локацији, изградиће Извођач о сопственом трошку и у договору са Наручиоцем/Инжењером. Овако изграђени путеви након завршетка радова морају се уклонити.



Извођач је одговоран за било коју повреду особља или оштећење имовине која се јави као последица саобраћајних несрећа проузрокованих од стране његовог особља у друмском саобраћају унутар градилишта.

Максимална дозвољена брзина на градилишту износи 10 km/h.

2. Објекти на ГРАДИЛИШТУ и радни простор

2.1. Смештајни објекти за особље, радионице и складишта За смештај особља Извођача одговоран је сам Извођач.

Привремени објекти постављени за потребе управљања изградњом, дневни боравак особља, радионица и складишта, морају бити усаглашени са захтевима актуелних прописа и могу бити изграђени само у областима које је посебно за ту намену и за договорени временски период одредио Наручилац/Инжењер. Приликом испоруке наведених објеката на градилиште мора се проверити да ли исти адекватно трајно обележени, са уочљивим подацима о одговарајућем Извођачу и слично.

У наведеним објектима мора се налазити довољан број исправних противпожарних апарата и опреме за пружање прве помоћи. Мере заштите од пожара морају се адекватно спроводити.

У случају нерешивих и непредвиђених околности (нпр. у вези са коришћеним принципом изградње објеката), сваки Извођач биће одговоран за једно уклањање својих објеката о сопственом трошку.

Након завршетка радова, Извођач, који је потписао Уговор са Наручиоцем/Извођачем, мора без одлагања расчистити градилиште. Складишта, радни простори и прилазни путеви чије је коришћене одобрио Наручилац за потребе реализације Уговора морају се вратити у своје првобитно стање. Уколико Извођач не испуни наведени захтев у дефинисаном временском року, Наручилац/Инжењер може расчистити градилиште о трошку Извођача. Цеви, каблови, темељи и остали масивни елементи могу се уклонити само након консултација са Наручиоцем/Извођачем и након што је састављен одговарајући инвентар. Извођач је у потпуности одговоран за било коју штету или загађење регистровано као последица његовог деловања.

2.2. Набавке, одлагање и складиштење отпада

Опасне материје или материје које изазивају загађење вода не смеју се



просипати или на други начин одлагати у околини. Извођач се ће у потпуности сматрати одговорним за случај поступања у супротности са наведеним захтевом. Опасне материје или материје које изазивају загађење вода могу се складиштити само на начин дефинисан у одговарајућим законским прописима и уз одобрење Наручиоца/Извођача.

Станице за гориво и стационарни резервоари течног гаса, које Извођач на градилишту постави искључиво за сопствене потребе, морају бити постављени и обележени у складу са важећом законском регулативом. Локација постављања таквих објеката мора се усагласити са Наручиоцем/Извођачем.

2.3. Санитарне инсталације

Извођач је дужан да обезбеди довољан број кабина хемијских клозета за сопствене потребе.

2.5. Чистоћа и уредност градилишта

Извођач је обавезан да све области у којима се одвија изградња и монтажа,

складишне области, просторије за смештај залиха и просторије за смештај и боравак особља одржава чистим и уредним. Особље Извођача задужено за управљање изградњом мора обезбедити да у области у којој се врши изградња нема ситне челичне арматуре, цевног материјала, нежељених остатака различитог типа, шљунка, остатака плочастог материјала, термо изолационог материјала, делова каблова, амбалажног материјала и отпадака хране, и то чишћењем наведене области барем једном дневно. Преостале количине опасних материја или материја које изазивају загађење вода, као и било које загађење које се са њима у вези може јавити, морају се на крају сваког радног дана одложити у складу са прописима.

Уколико Извођач не испуни претходно наведен захтев у погледу одржавања чистоће и уредности градилишта, Наручилац задржава право да ангажује тим за чишћење градилишта и да одговарајуће трошкове наплати Извођачу.

Извођач мора са градилишта уклонити сав отпад генерисан током рада. Отпад мора бити одлаган најмање једном недељно или чешће уколико је потребно. Спаљивање отпада није дозвољено.

Руководство Извођача задужено за изградњу мора обезбедити да ниједна врста запаљивог материјала, који се може запалити током заваривања или извођења радова сличне врсте, није нерегулисано одложена у области изградње.



Каблови, цевоводи, црева итд. чије се коришћење не захтева на дневној бази, морају бити адекватно постављени и не смеју представљати ризик по безбедност на градилишту или ометати транспорт.

2.6. Оштећења

Извођач је одговоран за свако, од његове стране изазвано оштећење и запрљање

2.7. Спречавање крађе и губитка имовине

Поред превентивних мера које ће спроводити Наручилац/Инжењер, Извођач је обавезан да предузима адекватне мере предострожности у циљу спречавања крађе и/или губитка како сопствене имовине, тако и артикала који су му стављени на располагање и коришћење (грађевинска опрема, алати итд.). У случају крађе, Наручилац/Инжењер мора о томе бити обавештен, али неће на било који начин бити сматран одговорним за насталу ситуацију.

3. Извођење грађевинских/монтажних/инсталационих радова

3.1. Обавеза Извођача да установи стање на терену Извођач је обавезан да благовремено, пре почетка радова, лично утврди локалне услове који владају на терену и услове потребне за адекватну реализацију његових обавеза. Пре почетка радова, Извођач се од надлежних Јавних предузећа мора информисати о постојању и положају каблова, проводника, цеви и сличног, а у циљу отклањања могућности оштећења материјала или повреде особља. Одобрење за почетак радова може издати једино Наручилац.

Уколико је било које место у прегледаној области оштећено (маркери оса и висина), Наручилац/Инжењер о томе мора без одлагања бити обавештен. Уколико је за потребе одвијања грађевинских/монтажних радова неопходно уклонити постављене маркере, за наведено се мора добити дозвола Наручиоца/Инжењера.

У непосредној близини каблова и цеви, земљани радови могу се изводити само ручно. Ови радови ће све до њиховог завршетка бити извођени уз надзор представника кога је за ту намену именовано Извођач. Уколико се током извођења земљаних радова открије постојање неочекиваних каблова или цеви, радови се морају прекинути и о насталој ситуацији обавестити Наручилац/Инжењер. Извођач ће бити одговоран за свако оштећење које се јави као последица непоступања по овом упутству и сносиће све трошкове поправке насталих оштећења, укључујући и сваку врсту последичне штете.

Извођач је обавезан да благовремено, пре почетка радова, лично утврди положај и димензије сваког објекта и грађевине која је од важности за извођење његових



уговорних радова . Уколико током наведеног процеса Извођач уочи било каква одступања, о томе мора без одлагања обавестити Наручиоца/Инжењера.

3.2 Пружање услуга

Извођач је обавезан да почетак и извршења радова благовремено координира са Наручиоцем/Инжењером. Извођачи су обавезни да међусобно сарађују. Радови на деловима које испоручују друге компаније могу се спроводити само уз сагласност одговарајуће компаније и уз обавештеност Наручиоца/Инжењера. Заваривање већ завршених, прегледаних и примљених грађевинских елемената може се вршити само и искључиво уз одобрење Наручиоца/Инжењера. Аутогено сечење и заваривање може се вршити само у складу са правилима за одобравање ових радова. Сви елементи и конструкције коришћени као помоћ током изградње морају се након завршетка изградње уклонити.

Пробој подних структура, измена елемената од армираног бетона, измене челичних конструкција, или лимених облога изван граница пројекта дозвољени су само уз одобрење Наручиоца/Инжењера.

3.3 Разграничавање радних области

Особље на градилишту може боравити само у својим радним областима. Особљу није дозвољено да улази у радне области других компанија ангажованих на градилишту, складишта или скеле постављене за изградњу или монтажу без претходне сагласности главног Извођача или Наручиоца/Инжењера..

3.4 Пријем грађевинских/монтажних/инсталационих радова

Пре завршетка изградње објекта и/или завршетка инсталационих/монтажних радова за које је ангажован, Извођач ће благовремено Наручиоцу/Инжењеру послати писани захтев за пријем својих услуга и испоручених добара. Пријем објекта и/или инсталационих/монтажних радова извршиће Наручилац/Инжењер, у сарадњи са представником Извођача. Пријем објеката и/или радова биће потврђен у писаној форми. Током пријема објеката и/или радова, посебна пажња биће посвећена контроли квалитета, контроли усаглашености са планираним димензијама, комплетности и спремности за пуштање у рад. Завршетак свих радова мора се пријавити Наручиоцу/Инжењеру.

3.5 Припрема и извођење грађевинских радова



Припрема и извођење грађевинских радова спроводиће се у складу са важећим

локалним упутствима и прописима.

4. Заштита на раду

4.1 Задужења представника Извођача/Наручиоца задужених за питања заштите на раду

Наручилац ће именовати најмање једног представника који ће бити задужен за питања безбедности на раду и који ће помагати Наручиоцу/Инжењеру и осталим странама присутним на градилишту у спровођењу њихових обавеза у погледу

безбедности на раду. Представник Наручиоца задужен за питања безбедности на раду неће заменити представнике Извођача који су задужени за иста питања, а које Извођач мора имановати у складу са важећим прописима о заштити на раду. Представници Извођача задужени за безбедност на раду сарађиваће са представником Наручиоца задуженим за иста питања и поступаће у складу са његовим упутствима.

4.2 Одговорност

Сваки Извођач биће одговоран за предузимање и спровођење мера безбедности на раду за свој обим радова. Мере безбедности односиће се на ангажовано особље и коришћену опрему, механизацију, системе, алате, оперативне набавке, потрошне материјале и средства личне заштите. Поред тога, Извођач мора осигурати да сви запослени буду упознати са прописима из разматране области. Уколико представник Извођача задужен за питања заштите на раду одбије да без одлагања спроведе захтеване мере, Наручилац/Инжењер имаће право да спровођење наведених мера организује о трошку Извођача.

Конзорцијум или партнерска удружења биће посматрана као једна компанија.

4.3 Координација

При извршењу радова код којих се заједнички ризици, услед ангажовања више компанија на истом простору, не могу избећи, Извођач ће пре почетка радова затражити инструкције од координатора кога је поставио Наручилац/Инжењер. На сличан начин, у зависности од предвиђеног обима радова и са њима везаних ризика, Наручилац/Инжењер може захтевати да Извођач прихвати и сарађује са додатно именованим координаторима или са



главим одговорним лицем које Наручилац/Инжењер именује. Извођач и његово особље обавезни су да поступају у складу са упутствима наведених лица.

Наведено правило не ослобађа Извођача од задужења у погледу контроле сопственог особља (нарочито у погледу надзора). Поред тога, Извођач ће могућност појаве заједничких ризика током извршења радова разматрати у сарадњи са особљем осталих компанија и особама које руководе активностима на градилишту.

4.4 Радови који утичу на рад постојећих система

Уколико одвијање грађевинских и/или инсталационих/монтажних радова утиче на рад постојећих постројења /опреме у оквиру градилишта, особе одређене од стране Извођача за извођење радова и остало особље Извођача мора блиско сарађивати са особљем Наручиоца задуженим за рад наведене опреме и поступати у складу са добијеним инструкцијама.

Наведено не ослобађа пословође и остала надлежна лица Извођача од задужења у погледу контроле сопственог особља (нарочито у погледу надзора).

4.5 Правила за спречавање несрећних случајева

Извођач се мора упознати са правилима за спречавање несрећних случајева на градилишту и у складу са овим правиллима дати одговарајућа упутства свом особљу. Наручилац /Инжењер задржава право да интервенише у случају кршења прописа из области спречавања удеса, правила за спречавање несрећних случајева на градилишту или друге регулативе; наведене активности могу довести до прекида радова. Трошкове настале као последица наведеног прекида радова сносиће Извођач.

Мере безбедности дефинисане су за радове (укључујући и корективне измене) на или у одрађеном постројењу (као што су радови на изолацији, инспекција, аутогено сечење и земљани радови). Особље Извођача обавезно је да се пре почетка

сваке активности увери да је за њено спровођење издато одговарајуће одобрење (дозвола за рад).



4.6 Прва помоћ

Извођач је обавезан да обезбеди довољан број особља обученог за пружање

прве помоћи, као и различита за то потребна средства и опрему, на тај начин осигуравајући постојање адекватне услуге пружања прве помоћи на градилишту. Наручилац /Инжењер ће писаним путем бити обавештен о именима запослених који су прошли обуку за пружање прве помоћи.

Особље обучено за пружању прве помоћи мора бити идентификовано одговарајућом ознаком на заштитном шлему, на којој је приказан бели крст на зеленој позадини.

Трошкове службе прве помоћи и услуга здравствене заштите које се пружају у санитарима или амбуланти, као и трошкове одржавања спасилачке службе у склопу службе противпожарне заштите Наручиоца, заједнички ће сносити фирме ангажоване на градилишту.

Од Наручиоца/Инжењера може се добити телефонски именик са информацијама о центрима за помоћ при несрећним случајевима, локалним докторима, амбуланти, станици за помоћ возилима у квару и најближој болници.

Место одигравања несреће мора се оставити неизмењено све до завршетка свих потребних истрага. Све особе које нису одређене за пружање помоћи или очување сцене догађаја не смеју прилазити месту одигравања несрећног случаја.

4.7 Извештавање о несрећним случајевима

Сви несрећни случајеви морају се усменим путем пријавити Наручиоцу/Инжењеру. Копија записника о несрећном случају мора се без одлагања доставити Наручиоцу/Инжењеру. У случају озбиљне или несреће са фаталних исходом, морају се применити процедуре наведене у Плану за случај узбуњивања.

4.8 Упутства одговорног особља на градилишту; Инспекције градилишта

Сво надређено особље биће задужено за давање упутстава и обуке из области заштите на раду својим подређенима, нарочито новом особљу. Наведене обуке за потребе информисања о правилима и програмима заштите на раду биће понављане у редовним временским интервалима. Поред тога, надређено особље



ће, пре почетка радова, упознати своје подређене са локалним условима на градилишту и условима у зонама извођења радова. Свака организована обука биће евидентирана.

Наручилац/Инжењер ће заједно са својим представником задуженим за питања заштите на раду и представницима Извођача задуженим за иста питања у регуларним временским интервалима сазвати особље свих компанија задужено за мере безбедности како би са њима размотрило сва питања заштите на раду и организовало инспекцију градилишта. Резултати оваквих састанака биће евидентирани.

4.9 Опрема личне заштите запослених

Сво особље ангажовано на градилишту мора носити опрему личне заштите која одговара радовима које извршавају и одговарајућем нивоу ризика. У области извођења радова моћи ће да уђе само особље са заштитним шлемовима и заштитном обућом. Сви шлемови морају бити обележени логом или називом компаније у којој је особа запослена и уколико је могуће, именом самог запосленог. Наручилац/Инжењер може наложити особљу Извођача које ради без одговарајућих личних средстава заштите да прекине са радом.

4.10 Монтажа скела, заштитна опрема, облоге и ограђене области

Током извођења радова на градилишту морају се примењивати сва правила за спречавање несрећних случајева. Монтирање и обележавање скела мора се извршити у складу са прописима. Употреба специјалне опреме мора се унапред пријавити и за њено коришћење тражити и добити одговарајућа дозвола. Неопходни услови за монтажу и коришћење скела обухватају: припрему одговарајуће грађевинске документације, одобрење инспектора и потврде о успешно обављеним тестирањима и уколико је применљиво, спровођење одговарајућих статичких прорачуна на локацији. Модификације греда конструкције скелеле и саме скеле може вршити само компанија која је скелу монтирала. Скеле монтиране у зонама са јаким топлотним зрачењем (нпр. у близини котлова) морају се оградити незапаљивим или слабо запаљивим панелима. Уколико је планирано да скелу користи више Извођача, приликом замене извођача мора се извршити њена званична примопредаја, при чему Извођач који скелу преузима мора извршити њену детаљну инспекцију како би се уверио у исправно стање скеле пре почетка радова за које је задужен.

Сваки Извођач биће одговоран за обезбеди да целокупна област у његовој надлежности буде заштићена у складу са прописима. У области које су ограђене ланцима или различитим ознакама не сме се улазити, нити се исте смеју мењати од стране неовлашћених особа. Именовани локални надзорни орган Извођача у потпуности је и у сваком тренутку одговоран за стање скела и изграђених платформи које користи његово особље, па се из тог разлога пре почетка радова



мора уверити у исправност свих монтираних скела, платформи, облога и ограда. У случају извођења радова код којих постоји ризик од пада са висине, обавезно је коришћење специјалних заштитних појасева и мрежа. Уколико постоји опасности од пада радника у воду, на лако доступном месту морају се држати јакне или појасеви за спасавање са заштитним ужадима и то у стању приправном за моментално коришћење.

Уколико одређена заштитна опрема није захтеваног квалитета, радови на месту на ком се захтева њено коришћење или приправност морају се прекинути све док сигурносне мере не буду враћене на захтевани ниво. Трошкови овако насталог прекида радова сносиће Извођач.

4.11 Измена и уклањање постојеће заштитне опреме

Неовлашћена измена или уклањање заштитне опреме или њених делова (нпр. ограда, решетки итд.) је забрањена.

Наручилац/Инжењер има право да од особа које наведене измене изврше или од надзорних органа које њихово извршење одобре затражи напуштање градилишта. Уколико се облоге или ограде морају привремено уклонити, од Наручиоца/ Инжењера мора се претходно добити одговарајућа дозвола, а разматрана област на додатни начин заштитити, нпр. постављањем чувара или заштитне ограде. Оближње решетке морају бити поправљене.

Привремене ограде морају бити изведене у складу са одговарајућим прописима. Облоге морају бити изведене тако да је спречено њихово проклизавање и померање.

4.12 Дизалице

Дизалице Извођача могу се користити само уколико је њихова употреба одобрена од стране Наручиоца/Инжењера. Руковање овим дизалицама дозвољено је само особљу Извођача. За потребе коришћења радио везе дозвољена је употреба само претходно дефинисаних фреквенци. Уколико дође до преклапања фреквенци током радова који обухватају и коришћење дизалице, извођење радова биће

прекинуто све до разрешавања насталих проблема.

Нарочито је потребно применити специјалне мере за спречавање утицаја ветра. При коришћењу дизалица предвиђених за подизање материјала морају се поставити заштитне ограде. Инсталација и коришћење дизалица предвиђених за транспорт особља мора се вршити у складу са релевантним прописима.

Запосленим и свим другим лицима на градилишту није дозвољено кретање преко или заустављање испод тешких товара. На утоварним местима на мањим



висинама и на свим платформама морају се поставити заштитне ограде како би се обезбедила заштита особља и спречавање несрећних случајева.

Хватачи на котурном ужету морају бити оптерећени само на одговарајући начин. Челични каблови око носача морају бити заштићени одговарајућим подупирачима. При раду са наведеном опремом потребно је поштовати одговарајућу законску регулативу.

4.13 Извођење радова у отежаним условима

При извођењу радова у отежаним условима (нпр. у резервоарима ограниченог простора), потребно је обратити посебну пажњу на безбедност особља које изводи радове у наведеним условима. Уколико се тако захтева, за приступ наведеним срединама потребно је обезбедити посебну улазну дозволу. Током извођења радова код којих се предвиђа коришћење маски за дисање, захтева се присуство барем једног представника Извођача задуженог за питања безбедности на раду.

Такође је потребно узети у обзир све прописе везане за извођење опасних радова.

4.14 Извођење радова заваривања

Извођење радова заваривања у непосредној близини запаљивих објеката је генерално забрањено. Ипак, уколико се извођење таквих радова не може избећи, захтева се спровођење одговарајућих безбедносних мера и обезбеђење довољног броја уређаја за заштиту од пожара. Изван области извођења радова заваривања за које је добијена стална дозвола, заваривање се може изводити само уз посебну дозволу Наручиоца/Инжењера.

У случају извођења заваривања на одређеној висини, изнад решетки или на отвореним платформама, испод области заваривања потребно је поставити назапаљиве облоге како би се отклонила свака опасност од дејства варница или прскање материјала који се користи за заваривање. Опрема за гасно заваривање, аутогено сечење и лемљење мора се, када се не користи, држати закључана, при чему се црева и опрема морају чувати одвојено од боца и елемената за повезивање на боце. Каблови и црева за извођење заваривања не смеју бити постављени преко стаза и путева. Гасне боце морају се заштитити од извора топлоте, при чему се вертикално постављени цилиндри морају осигурати од превртања. Вентили и помоћни елементи на боцама морају се заштитити од прскања материјала и варница током заваривања.

Током електро заваривања мора се стриктно водити рачуна да кабл за уземљење буде повезан само на објекат који се заварује и никад на неке друге елементе.

Одговорност за било какву штету проузроковану заваривањем или аутогеним сечењем сносиће особа која је штету проузроковала.

4.15 Заштита од зрачења



Током извођења радиографског испитивања у сваком тренутку мора се поступати у складу са прописима из области заштите од рендгенског и другог зрачења. У прописима се наводи да је један од захтева за извођење радиографског тестирања и захтев за добијањем дозвола за манипулацију и транспорт радиоактивне материје.

Уколико Извођач жели да спроведе радиографско тестирање, по захтеву Наручиоца/Инжењера мора доставити сву потребну документацију као што је:

- Дозвола за манипулацију и транспорт (копија);
- Тип и активност радиоактивне материје;
- Количина радиоактивне материје;
- Време трајања и обим радова;
- Имена особа именованих за спровођење мера заштите од зрачења.

Радиоактивна материја може се чувати само уз дозволу Наручиоца/Инжењера и то искључиво на местима заштићеним од крађе, која морају бити адекватно обележена на плану градилишта. Копије ових планова морају бити на располагању одговарајућим секторима као што је служба за заштиту од пожара и безбедност на раду.

Уколико Наручилац спроводи сопствена радиографска испитивања, обавезан је да прати интерна упутства за заштиту од зрачења. Наведена интерна упутства за заштиту од зрачења садрже правила која се односе на надзор запослених, чување и одржавање опреме, расподелу задужења у случају удеса, поделу одговорности између Наручиоца и Извођача итд.

Радиографска испитивања која ремете планирано напредовање радова на изградњи и/или пуштању у рад морају се, где год је то могуће, изводити кад поменути радови нису у току. Улаз у обележене области извођења радиографских испитивања дозвољен је само за то овлашћеним особама.

4.16 Електро системи

Неауторизованим особама није дозвољено руковање инсталацијама система за

снабдевање електричном енергијом. Мрежа за електро напајање мора се инсталирати и извести до кутија примарног развода (нисконапонски развод трафо станица) или до развода по потрошачима. Било које продужавање или измену наведеног развода може вршити само Наручилац.



Постављање и повезивање разводних кутија на градилишту, укључујући и сервисне водове до кутија примарног развода или до кутија развода по потрошачима, поставиће сам Извођач (нпр. граница одговорности Извођача налази се на излазним терминалима кутија примарног развода или развода по потрошачима).

Наручилац не гарантује непрекидност снабдевања електричном енергијом.
Неовлашћеном особљу није дозвољено извођење радова на повезивању или

поправкама електро система.

Надземни водови

У близини надземних водова није дозвољено постављање грађевинских стубова или кранова, нити чување било каквог материјала на начин који не би било усклађен са прописима о безбедном растојању од надземних водова. Додатна заштитна опрема обухвата:

- Заштитне ограде око разводних постројења;
- Затезање каблова;
- Јасно уочљиве ознаке око надземних каблова.

Током извођења радова или присуства у друге сврхе (укључујући и транспорт) у областима које се налазе у близини надземних сабирница за кранове и слично, сабирнице морају бити изоловане и обезбеђене од недозвољеног превезивања. Пре почетка радова у близини поменутих сабирница надземних водова од Инжењера је потребно добити писмену дозволу за извођење ових радова. Наведена дозвола мора се добити за сваки нови почетак рада након прекида радова.

Расвета

Извођачи ће бити одговорни да обезбеде довољну расвету у радном простору, у виду исправних светиљки са одговарајућом заштитом и пластичним (не стакленим) каналом за вођење расвете. Светиљке се не смеју инсталирати на начин који изазива заслепљивање запослених. Преносиве светиљке морају бити у потпуности изоловане или се морају напајати са засебног трансформатора или коришћењем екстра ниског напона.

4.17 Кабловске мреже и цевоводи

У циљу спречавања оштећења водова и цевовода постављених на градилишту, морају се поштовати следећа правила:



а) Ископавање јама и канала може се вршити само уз писану дозволу Наручиоца/Инжењера. Радови на ископавању у близини каблова и цеви вршиће се ручно и са посебном пажњом. Наручилац/Инжењер може, уколико сматра потребним, захтевати организовање надзора извршења ових радова.

б) Стубови или металне шипке се у општем случају не смеју се побијати у земљу. Ипак, уколико је за потребе анкерисање такво побијање неопходно, за сваку фазу ових радова мора се добити дозвола Наручиоца/Инжењера.

ц) Постављање опреме у тлу (цеви и каблови) мора бити адекватно испитано и преконтролисано пре закопавања ископаних канала. Ископани канали у којима су смештене цеви или каблови могу се затрпати само након добијања дозволе Наручиоца/Инжењера у писаној форми.

4.19 Вода

Извођач ће бити искључиво одговоран за било какво оштећење или несрећан случај до кога дође као резултат коришћења система водоснабдевања. Предвиђене трасе ценовода морају бити одобрене од стране Наручиоца/Инжењера. Наручилац не гарантује непрекидност водоснабдевања.

4.20 Противпожарна заштита

Сваки Извођач своје канцеларије, просторије за дневни боравак запослених, радионице и складишта мора опремити потребним бројем противпожарних апарата. Особље мора бити упознато са основним мерама противпожарне заштите.

Расвета мора бити инсталирана на начин који не представља ризик од појаве пожара.

Средства која се користе за противпожарну заштиту, као што су бунари, хидранти, кабинети са цревима и противпожарни апарати, морају бити доступна и одржавана

у исправном стању. Средства за борбу против пожара не смеју бити прекривена, блокирана, оштећена, нити њихова употреба на било који начин онемогућена. Било какво оштећење наведене опреме мора се пријавити Наручиоцу/Инжењеру. Сви искоришћени противпожарни апарати морају се без одлагања заменити новим. На свим местима која су класификована као места на којима постоји ризик од појаве пожара или експлозије забрешено је пушење и рад са отвореним



пламеном. Свака појава пожара и експлозије мора се одмах пријавити Наручиоцу/Инжењеру, заједно са детаљима о тачној локацији и обиму настале штете. Извештај о избијању пожара Наручиоцу се мора доставити у писаној форми.

Особље Извођача обавезно је да учествује у вежбама противпожарне заштите које организује Наручилац/Инжењер.

У радним областима са повећаним ризиком од избијања пожара, Наручилац/Инжењер може захтевати спровођење посебних превентивних мера. Све противпожарне мере морају се спроводити у складу са одговарајућим регулаторним захтевима.

1. Остало

Сво особље присутно на локацији извођења радова обавезно је да поштује упутства издата од стране Наручиоца/Инжењера.

Наручилац/Инжењер има право да моментално удаљи са градилишта све особе које нарушавају безбедносне прописе.

Наручилац /Инжењер задржава право да, у случају потребе, изврши допуну правила поступања на градилишту. Све додатне инструкције Наручиоца/Инжењера морају се поштовати и у складу са њима поступати.

Извођач је обавезан да обезбеди да његови подизвођачи (који су ангажовани на градилишту или врше испоруку на градилиште) поступају у складу са правилима поступања на градилишту и свим анексима ових правила.

3.5.5. Заштита животне средине

Током извођења свих радова и пружања услуга примењиваће се основни принципи избегавања генерисања отпада . Уколико током рада и поред предвиђених мера дође до генерисања отпада, његово одлагање организоваће Извођач, на начин који мора бити евидентиран и документација достављена Наручиоцу/Инжењеру.



Одлагање отпада вршиће се на начин који обезбеђује да све материје и материјали буду транспортовани на градилиште и да сав отпад који се јавља као резултат њихове обраде или коришћења буде посебно прикупљан и уклоњен са градилишта од стране Извођача (као генератора отпада). Ипак, уколико се покаже да је неопходно организовати контролисано одлагање појединих врста отпада, спровођење потребних активности биће обавеза Извођача. Извођач ће бити одговоран за сва мерења у вези са одобравањем, извођењем, надзором и одлагањем, као и испуњавање свих техничких, персоналних и материјалних услова потребних за усаглашавање са одговарајућом регулативом.

Након предаје области окончаних радова Наручиоцу, Извођач у писаној форми мора потврдити да су сви остаци/отпад одложени у складу са предвиђеном рутом за њихово одлагање, да су све опасне материје уклоњене и да сви грађевински елементи, отпадне воде и земљиште нису ни на који начин загађени.



III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Технички извештај

Предмет израде ове техничке документације је развој секундарне фекалне канализационе мреже на територији градске општине Костолац. Конструктивни план канализационе мреже за овај слив и ову улицу је приказан на ситуационом плану 1:500 и улив је пројектован у постојећи колектор у везни шахт ВШ који је остављен у раскрсници са Козарачком улицом.. Спроведена је анализа слива и потребан хидрулички прорачун и обзиром на малу густину насељености пројектован је ПВЦ цевовод Ø 200 mm са потребним бројем ревизионих силаза сходно условима на терену и водећи рачуна о прикључивању постојећих објеката. Вођено је рачуна да се прикључци објеката искључиво могу остварити преко ревизионих силаза.

Новопроектвана канализација је трасирана средином улице, како не би представљала сметњу постојећим подземним инсталацијама. Извођач радова је дужан да у свему поштује услове надлежних јавних предузећа у погледу подземних инсталација а посебно услове ЈКП ВиК, ПТТ, надлежне електродистрибуције и топлификације. Уколико извођач у току радова наиђе на подземне инсталације које нису евидентирани условима надлежних јавних предузећа, дужан је да исте осигура у току радова. Пре изођења радова потребно је да се обавесте надлежна јавна предузећа како би њихови представници изашли на терен и извршили обележавање својих подземних инсталација.

Ревизиона окна су пројектована од типских армирано – бетонских прстенова МБ 30 d= 18 cm а дубина је према детаљима из подужних профила 1:100/1.000. Кинете ревизионих силаза обрадити у цементном малтеру са падом страна према кинети а на зидовима РО уградити ЛГ пењалице ДИН 1212 на 30 cm растојања у цик-цак распореду уз претходну антикорозиону заштиту. На завршни конусни прстен по потреби на терену извршити надзиђивање радијалном бетонском призмом МБ 30 а затим уградити ЛГ рам (за поклопац) који треба да је убетониран у завршни АБ прстен према детаљу. АБ прстен око рама треба да је нижи за дебљину асвалта од коте асвалта а рам треба да је у коти асфалта.

Рам и поклопац треба да су за тежак саобраћај а сходно ЈУС.у М.Ј6.226 (за саобраћајно оптерећење од 400 kN). По завршеном монтирању цеви и ревизионих окана извршити хидрауличко испитивање вододрживости цевовода а сходно датим техничким упутствима и условима уз присуство надзорног органа. По доказивању вододрживости може се приступити затрпавању цевовода у слојевима са потребним набијањем. Затрпавање се врши природном мешавином шљунка на делу трасе цевовода испод постојећег асвалтног коловоза



у улици. Замена материјала у улици у асвалтираном делу је предвиђена у циљу што мањег слегања рова након завршетка радова. По извршеном затрпавању рова извршити поправку асвалтног коловоза дуж целе трасе. За време радова потребно је обезбедити саобраћај адекватном вертикалном сигнализацијом а сходно условима саобраћајне инспекције. Пре затрпавања потребно је извршити геодетско снимање изведених радова и извршити унос у катастар подземних инсталација.



**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН)	



ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
	Понуђач мора да испуни услов да у периоду од шест месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан (рачунајући од дана објављивања Позива на Порталу уназад шест месеци).	Доказ: потврда Народне банке Србије да понуђач у периоду од дана објављивања Позива на Порталу уназад шест месеци, није био неликвидан, с тим да понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије и ако то наведе у својој понуди.
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
2.1.	Понуђач мора да испуни услов да је у последње три године, рачунајући од дана објављивања позива за ову јавну набавку извршио радове из предмета ове јавне набавке, односно извршио изградњу фекалне канализационе мреже у дужини од најмање 550 метара кумулативно.	Доказ : Попуњен, потписан и оверен образац Стручне референце уз који је потребно приложити потврде наведених референтних наручилаца. Списак најзначајнијих купаца односно наручилаца (референц листа) за које је израдио техничку документацију из предмета јавне набавке са коначним износом рачуна и дужином трасе. Попунити Образац стручних референци, одн. листу саставити на основу потврда референци из конкурсне документације, које морају морају бити оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача и наручиоца односно купца. (Образац 7.и 8 у поглављу VI ове конкурсне документације) (Референтним наручиоцем се сматрају правна лица на чијим објектима је понуђач реализовао референтне



		уговоре (крајњи корисник) и са којим понуђач има директан уговорени однос).
3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
3.1.	<p>Понуђач мора да има радно анагажоване:</p> <p>Минимални број запослених на неодређено или одређено време или лица запослених по основу привремено повременим пословима или другом основу који предвиђа закон о раду (осим уговора о делу), неквалификованих радника и квалификованих радника, које Понуђач мора имати:</p> <ul style="list-style-type: none">- 1 руковаоц грађевинском машином- 2 возача Ц категорије- 3 водоинсталатера- 4 НК радника	<p>Прилаже се одговарајући образац фонда ПИО (М, М2, МА...) из кога се види да је лице засновало радни однос на неодређено или одређено време, а за лица ангажована на привремено повременим пословима понуђач је у обавези да поред наведених образаца достави и Уговор о привремено повременим пословима који мора да буде закључен за период важења уговора или други одговарајући уговор који регулише Закон о раду (осим уговора о делу), чији је предмет ангажовање лица на обављању послова који су предмет јавне набавке.</p>
3.2.	<p>Минимално два запослена на неодређено или одређено време или лице запослено по основу привремено повременим пословима или други одговарајући уговор који регулише Закон о раду (осим уговора о делу, који не може бити за одговорног извођача радова), који мора да буде закључен за период важења уговора, стручни радници за обављање послова одговорног извођача радова и послова заштите на раду, и то:</p> <ul style="list-style-type: none">- 1 (једно) лице – дипломирани грађевински инжењер са лиценцом бр. 414 или 413,- 1 (једно) лице – одговорно за безбедност и здравље на раду са положеним стручним испитом или ангажовано уговором са овлашћеном	<p>Прилаже се одговарајући образац фонда ПИО (М, М2, МА...) из кога се види да је лице засновало радни однос на неодређено или одређено време, а за лица ангажована на привремено повременим пословима понуђач је у обавези да достави Уговор о привремено повременим пословима који мора да буде закључен за период важења уговора или други одговарајући уговор који регулише Закон о раду (осим уговора о делу, који не може бити за одговорног извођача радова), чији је предмет ангажовање лица на обављању послова који су предмет јавне набавке и фотокопија личне лиценце, оверена личним печатом и</p>



	агенцијом	потписом, уз назнаку да се иста користи искључиво за учешће на овом јавном позиву. Уз лиценцу доставља се и потврда о продужењу лиценце за 2018. год. За лице одговорно за безбедност и здравље на раду доставити Уверење о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање наведених послова издато од Министарства рада и социјалне политике – управа за безбедност и здравље на раду Републике Србије, уговор о раду или решење о распоређивању ако је лице у радном односу код понуђача или уговор са овлашћеном агенцијом и напред наведено уверење.
4.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
4.1.	1. Понуђач мора имати на располагању следеће грађевинске машине и опрему: 1. Камион (кипер) ком 2 2. Багерком 1 3. Утоваривач или комбинирка.....ком 1 4. Виброплоча.....ком 1 Све грађевинске машине, возила и опрема морају бити у исправном стању.	Пописна листа са стањем на дан 31.12.2017. године, списак основних средстава, аналитичке картице основних средстава, уговор о куповини, рачун и отпремница... Техничку опремљеност за набавку опреме у текућој години, понуђач може доказати достављањем рачуна и отпремнице добављача.. Техничка опремљеност понуђача може се доказати и фотокопијом уговора о закупу или лизингу, у ком случају је понуђач у обавези да поред фотокопије уговора о закупу или лизингу, достави и фотокопију пописне листе субјекта у чијем се власништву наведена опрема налази, уз обавезно обележавање



	маркером опреме тражене конкурсном документацијом. Уговор о закупу мора да садржи прецизно дефинисан предмет и цену као битне елементе у складу са чланом 567. став 1. Закона о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УС и 57/89, " Службени лист СРЈ ", бр. 31/93 и " Службени лист СЦГ", бр. 1/2003 – Уставна повеља).
--	--

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова,



а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

- Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела



против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

• ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 1) **Финансијски капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу додатних услова – Доказ:** за неопходан финансијски капацитет- да понуђач у периоду од шест месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био великвидан, доказ је потврда Народне банке Србије да понуђач у наведеном периоду није био великвидан, с тим да понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије
- 2) **Пословни капацитет, услов под редним бројем 2.1. наведен у табеларном приказу додатних услова – Доказ :** Попуњен, потписан и оверен образац Стручне референце уз који је потребно приложити потврде наведених референтних наручилаца. Списак најзначајнијих купаца односно наручилаца (референц листа) за које је вршио радове из предмета јавне набавке са коначним износом рачуна и дужином трасе. Попунити Образац стручних референци, одн. листу саставити на основу потврда референци из конкурсне документације, које морају бити оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача и наручиоца односно купца. (*Образац 7.и 8 у поглављу VI ове конкурсне документације*) (Референтним наручиоцем се сматрају правна лица на чијим објектима је понуђач реализовао референтне уговоре (крајњи корисник) и са којим понуђач има директан уговорени однос).
- 3) **Кадровски капацитет, услов под редним бројем 3.1. наведен у табеларном приказу додатних услова –доказ:** Прилаже се одговарајући образац фонда ПИО (М, М2, МА...) из кога се види да је лице засновало радни однос на неодређено или одређено време, а за лица ангажована на привремено повременим пословима понуђач је у обавези да поред наведених образаца достави и Уговор о привремено повременим пословима који мора да буде закључен за период важења уговора или други одговарајући уговор који регулише Закон о раду (осим уговора о делу), чији је предмет ангажовање лица на обављању послова који су предмет јавне набавке. Кадровски капацитет, услов под редним бројем 3.2. наведен у табеларном приказу **додатних услова –доказ:** прилаже се одговарајући образац фонда ПИО (М, М2, МА...) из кога се види да је лице засновало



радни однос на неодређено или одређено време, а за лица ангажована на привремено повременим пословима понуђач је у обавези да достави Уговор о привремено повременим пословима који мора да буде закључен за период важења уговора или други одговарајући уговор који регулише Закон о раду (осим уговора о делу, који не може бити за одговорног извођача радова), чији је предмет ангажовање лица на обављању послова који су предмет јавне набавке и фотокопија личне лиценце, оверена личним печатом и потписом, уз назнаку да се иста користи искључиво за учешће на овом јавном позиву. Уз лиценцу доставља се и потврда о продужењу лиценце за 2018. год. За лице одговорно за безбедност и здравље на раду доставити Уверење о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање наведених послова издато од Министарства рада и социјалне политике – управа за безбедност и здравље на раду Републике Србије, уговор о раду или решење о распоређивању ако је лице у радном односу код понуђача или уговор са овлашћеном агенцијом и напред наведено уверење.

- 4) **Технички капацитет, услов под редним бројем 4.1., наведен у табеларном приказу додатних услова - доказ :** Пописна листа са стањем на дан 31.12.2017. године, списак основних средстава, аналитичке картице основних средстава, уговор о куповини, рачун и отпремница. Техничку опремљеност за набавку опреме у текућој години, понуђач може доказати достављањем рачуна и отпремнице добављача. Техничка опремљеност понуђача може се доказати и фотокопијом уговора о закупу или лизингу, у ком случају је понуђач у обавези да поред фотокопије уговора о закупу или лизингу, достави и фотокопију пописне листе субјекта у чијем се власништву наведена опрема налази, уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом. Уговор о закупу мора да садржи прецизно дефинисан предмет и цену као битне елементе у складу са чланом 567. став 1. Закона о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УС и 57/89, " Службени лист СРЈ ", бр. 31/93 и " Службени лист СЦГ", бр. 1/2003 – Уставна повеља).

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs)

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел. 381 12 241 830 • Факс + 381 12 241 830

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.



V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.



VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
- 7) Образац референци (листа) – (Образац 7)
- 8) Образац потврде референци – (Образац 8)
- 9) Образац изјаве о прихватању послова – (Образац 9)
- 10) Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде
- 11) Образац изјаве понуђача о обавези достављања меница (Образац 10)
- 12) Документа која доказују испуњеност финансијског, пословног, кадровског и техничког капацитета из упутства



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел. 381 12 241 830 • Факс + 381 12 241 830

(ОБРАЗАЦ 1)

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР 18/2018

Набавка радова : Изградња фекалне канализације у улици Првомајској у Костољцу

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку бр.18/2018 , набавка
радова :

Позиција	Ознака и назив набавке	Цена (без ПДВ)
1.	Набавка радова – Изградња фекалне канализације у улици Првомајској у Костољцу	
	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А	

Износ ПДВ-а : _____

Укупно (са ПДВ-ом): _____

Начин и услови плаћања :

Рок извршења : _____;

Опција важења понуде : 60 дана од дана отварања понуда.

Лице за контакт по овој понуди је : _____

Телефон : _____ факс : _____ e-mail: _____

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача :



1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача



3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ : Набавка радова – Изградња фекалне канализације у улици Првомајској у Костолацу

Датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.



(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ЈН 18/2018 - Набавка радова – Изградња фекалне канализације у улици Првомајској у Костољцу

Ред. бр.	ОПИС РАДОВА	Је д. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
	Колона 1		Колона 2	Колона 3	Колона 4	Колона 5 (2x3)	Колона 6 (2x4)
I ПРЕТХОДНИ РАДОВИ							
1	Обележавање трасе. Пре почетка радова на ископу за цевовод потребно је обележити трасу са свим њеним елементима (ревизиона окна, прикључци, положај водовода, каблова, топловода, железничких пруга...). Обрачун по m ¹ обележене трасе.	m ¹	275,00				
2	Рушење коловоза. На месту проласка цевовода испод коловоза од асвалта, потребно је извршити раскопавање истог за 20 цм шире од предвиђене ширине рова. Обрачун по m ² порушене коловозне конструкције.	m ²	302,50				
3	Поправка коловоза. По завршеном затрпавању и набијању рова извршити поправку коловоза од асвалта, односно довођење истог у првобитно стање. Обрачун по m ² извршених радова.	m ²	302,50				
II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ							
1	Ископ. Машински и ручни ископ рова у земљишту ИИ и ИИИ категорије. Траса рова мора у свему одговарати урбанистичко-техничким условима и овом пројекту. Ров мора бити правоугаоног попречног пресека, а ископани материјал одлагати на најмање 1,0 м од ивице рова. Приликом ископа рова одмах вршити разупирање рова здравом градјом 20 цм изнад коте терена, тако да се обезбеди стопроцентна сигурност рада у рову. Уколико се при ископу наиђе на подземне инсталације или објекте, извођач радова је дужан да изврши обезбеђење истих. У цену ископа урачунати су: ископ, обезбеђење подземних инсталација, депоновање земље на 1,0 м од ивице рова, грубо планирање дна рова, радна снага и	m ³	651,32				



	механизација, ев. Црпење подземне воде и сви други трошкови који терете ову позицију. Обрачун по m ³ извршеног ископа:					
1.1	Ископ од 0 - 2 m укупно:	m ³	495,00			
	Машински ископ 80%	m ³	396,00			
	Ручни ископ 20%	m ³	99,00			
1.2.	Ископ од 2 - 4 m укупно:	m ³	156,32			
	Машински ископ 80%	m ³	125,06			
	Ручни ископ 20%	m ³	31,264			
1.3	Ископ од 4 - 6 m укупно:	m ³	0,00			
	Машински ископ 80%	m ³	0,00			
	Ручни ископ 20%	m ³	0,00			
2.	Ручни ископ за ревизионе силазе. На местима где су предвиђени ревизиони силази извршити ручно проширење и продубљење рова у свему према приложеним детаљима ревизионих силаза. Опис позиције као под тачком 1. Обрачун по m ³ ископане земље	m ³	9,47			
3.	Планирање дна рова. Пре полагања цеви извршити фино планирање дна рова према котама и падовима из подужног профила. Уколико се констатује да је потребно још копати да би се постигао пројектовани нагиб, ископати до потребне коте, а уколико је ископано више него што треба, затрпати песком и набити па испланирати дно према пројектованом паду, а о трошку извођача радова. Обрачун по m ² испланиране површине.	m ²	247,50			
4.	Песак. Набавка, транспорт и уградња средњезрног речног песка у ров. Прво се убацује слој од 10 цм као тампон слој испод цеви, а по завршеној монтажи цеви и хидрауличком испитивању, убацује се песак око цеви са пажљивим подбијањем и до 20 цм изнад темена цеви. По завршеном убацивању песка испланирати горњи слој. Обрачун по m ³ убаченог песка у ров.	m ³	123,75			
5.	Затрпавање рова. По завршеном убацивању песка извршити затрпавање рова шљунком природне мешавине на делу испод саобраћајница и тротоара, у слојевима од по 30 цм. Обрачун по m ³ убаченог шљунка .	m ³	537,04			
6.	Транспорт ископаног материјала. У току ископа, сав ископани	m ³	660,07			



	материјал утоваривати на возила и одмах транспортовати на место које одреди Надзорни орган (до 5 км удаљености) и тамо грубо испланирати. Обрачун по m ³ извеженог материјала.						
III ТЕСАРСКИ РАДОВИ							
1.	Разупирање рова. Ради осигурања бочних страна рова од зарушавања, потребно је извршити двоструко разупирање рова здравом грађом, у свему према техничким прописима за ову врсту радова, тако да се обезбеди потпуна заштита радника у рову и неометана монтажа цеви. Предлаже се разупирање рова металном клизном оплатом, због интензивног саобраћајног промета и релативно велике дубине рова. Јединичном ценом обухваћени су: набавка, транспорт, монтажа, демонтажа, чишћење и сортирање подграде-оплате, односно транспорт, монтажа и демонтажа металне оплате. Обрачун по m ² разупрте површине рова, са просечном ценом за дрвену, односно металну оплату.	m ²	1.447,38				
IV БЕТОНСКИ РАДОВИ							
1.	Ревизиона окна. Набавка, транспорт и угардња ревизионих окана од армирано-бетонских прстенова Ф1000 mm МБ30, са завршним прстеном, на бетонској монтажној подлози. Прстенове монтирати са битуменском масом на спојевима. Бетонирати армирано-бетонски прстен око поклопца бетоном МБ 30, слично производу "1. мај" - Лапово, у свему према детаљу армирања из пројекта, важећим прописима и упутству произвођача бетонских прстенова. Јединичном ценом обухваћена је комплет израда једног m ¹ ревизионог силаза, израда армирано-бетонског прстена око ливено-гвозденог рама шахт поклопца и израда и обрада кинете. Обрачун по m ¹ комплет монтираног ревизионог силаза.	m ¹	26,30				
V МОНТЕРСКИ РАДОВИ							
1.	Канализационе цеви. Набавка, транспорт, разношење дуж рова, спуштање у ров и монтажа ПВЦ канализационих цеви ободне крутости SN8 kN/m ² , серије цеви S-16(SDR 34) производ "Пештана" из Аранђеловца или другог реномираног произвођача, са спојем	m ¹	275,00				



	на наглавак и гумицу, у свему према техничком упутству и kotaма из подужног профила. Обрачун по m ¹ уграђених цеви. ПВЦ цеви Ø200 mm.						
2.	Шахт поклопци. Набавка, транспорт до места уградње, бојење минијумом у два слоја и монтажа ливено-гвоздених шахт поклопаца по ЈУС. М.Ј6.226 заједно са рамом за тешко саобраћајно оптерећење од 400 kN. Поклопци се уграђују тако да им горња површина буде у равни коловоза, а за ревизионо окно се фиксирају преко рама који је убетониран у бетонски прстен. Обрачун по комаду уграђеног поклопца заједно са рамом .	ком	10				
3.	Пењалице. Набавка, транспорт до места уградње, бојење минијумом у два слоја и монтажа ливено-гвоздених пењалица по ЈУС М.Ј6.285. У ревизионо окно уградити пењалице на сваких 30 цм наизменично, смакнуте од осе за по 5 цм лево и десно. Обрачун по комаду уграђене пењалице.	ком	81				
4.	Израда споја на постојећи ревизиони шахт. Израдити спој нове фекалне канализације на постојећи (уливни) ревизиони силаз у свему према пројекту и подужном профилу. Обрачун по комаду изведеног споја.	ком	1				
VI ОСТАЛИ РАДОВИ							
1.	Хидрауличко испитивање. Извршити хидрауличко испитивање положене канализације на пробни притисак у свему према датим упутствима и упутствима надлежног комуналног предузећа и техничким условима, а у присуству Надзорног органа. Обрачун по m ¹ испитане мреже.	m ¹	275,00				
2.	Геодетско снимање. Пре затрпавања рова извршити геодетско снимање изведеног стања и његово уношење у катастар подземних инсталација. Обрачун по m ¹ картиране мреже.	m ¹	275,00				
3.	Обезбеђење постојећих подземних инсталација. Уколико евентуално дође до оштећења постојећих подземних инсталација (водовод, каблови, кућни прикључци...) непажњом извођача радова, исти је дужан да о свом трошку исте доведе у исправно стање. Уколико до оштећења дође из других разлога,	пау шал но					



	извођач радова је такође дужан да их доведе у исправно стање, али о трошку инвеститора или предузећа због чијег пропуста је дошло до оштећења. Обрачун паушално						
4.	Обезбеђење саобраћајнице. У току изводјења радова, а на делу проласка градилишта кроз прометне саобраћајнице, извршити девијацију те саобраћајнице и то тако да иста девијација омогући несметан ток саобраћаја, како моторног, тако и пешачког, помоћу привремено постављене вертикалне сигнализације (саобраћајни знаци). Исто тако обезбедити улазе у објекте и дворишта дуж целе улице. Измену режима саобраћаја извести уз дозволу надлежне саобраћајне инспекције, консултовањем саобраћајних стручњака и Надзорног органа. Плаћање се врши само у случају стварно насталих и изведених радова. У цену улази израда елабората о измени режима саобраћаја док трају радови. Обрачун паушално	паушално					
5.	Накнада за причињену штету. У току изводјења радова може доћи до причињавања штете као на пример: оштећење улаза у објекте и дворишта, сеча дрвећа, оштећење зеленог појаса, рушење ограда, измештање стубова, измештање бубањ сливника и сливничких веза и друго, потребно је исплатити накнаду и то само у случају да се докаже да је штета учињена. Обрачун паушално.	паушално					
РЕКАПИТУЛАЦИЈА ОБРАЧУНА							
ЗБИРНО РАДОВИ		Укупна цена без ПДВ-а		Укупна цена са ПДВ-ов			
ПРЕТХОДНИ РАДОВИ							
ЗЕМЉАНИ РАДОВИ							
ТЕСАРСКИ РАДОВИ							
БЕТОНСКИ РАДОВИ							
МОНТЕРСКИ РАДОВИ							
ОСТАЛИ РАДОВИ							
УКУПНО СВИ РАДОВИ							

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:



Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колону 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача



(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача



(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке: Набавка радова : Изградња фекалне канализације у улици Првомајској у Костолцу, ЈН бр. 18/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ
УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке :
Набавка радова : Изградња фекалне канализације у улици Првوماјској у Костолацу, ЈН бр.
18/2018, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном
документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове:
 - Понуђач испуњава услов да у периоду од шест месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био великвидан (рачунајући од дана објављивања Позива на Порталу уназад шест месеци).
 - Понуђач испуњава услов да је у последње три године, рачунајући од дана објављивања позива за ову јавну набавку извршио радове из предмета ове јавне набавке, односно извршио изградњу фекалне канализационе мреже у дужини од најмање 550 метара кумулативно.
 - Понуђач располаже довољним техничким капацитетом, односно поседује опрему неопходну за извршење услуге која је предмет јавне набавке.
 - Понуђач м има радно анагажоване: Минимални број запослених на неодређено или одређено време или лица запослених по основу привремено повременим пословима или другом основу који предвиђа закон о раду (осим уговора о делу), неквалификованих радника и квалификованих радника и то :
 - 1 руковаоц грађевинском машином
 - 2 возача Ц категорије
 - 3 водоинсталатера



- 4 НК радника

- Понуђач има радно анагажоване : Минимално два запослена на неодређено или одређено време или лице запослено по основу привремено повременим пословима или други одговарајући уговор који регулише Закон о раду (осим уговора о делу, који не може бити за одговорног извођача радова), који мора да буде закључен за период важења уговора, стручни радници за обављање послова одговорног извођача радова и послова заштите на раду, и то:

- 1 (једно) лице – дипломирани грађевински инжењер са лиценцом бр. 414 или 413,

- 1 (једно) лице – одговорно за безбедност и здравље на раду са положеним стручним испитом или ангажовано уговором са овлашћеном агенцијом

-

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.



(ОБРАЗАЦ 6)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке број 18/2018 - Набавка радова : Изградња фекалне канализације у улици Првوماјској у Костолцу, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел. 381 12 241 830 • Факс + 381 12 241 830

(ОБРАЗАЦ 7)

ОБРАЗАЦ ПОНУЂАЧА О СТРУЧНИМ РЕФЕРЕНЦАМА

Понуђач : _____

(навести назив и адресу понуђача)

СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

РЕФЕРЕНТНИ НАРУЧИЛАЦ	ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ И БРОЈ ТЕЛЕФОНА	БРОЈ И ДАТУМ ИЗДАВАЊА ПОТВРДЕ РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА

Укупна вредност референтних набавки износи _____ м.

Уз овај образац потребно је приложити потврде наведених референтних наручилаца.

М.П. Овлашћено лице понуђача



(ОБРАЗАЦ 8)

Назив наручиоца		
Адреса наручиоца		
Особа за контакт		
Телефон и е-mail адреса		
Датум и место издавања потврде		

На основу члана 77. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама, наручилац/купац издаје
ПОТВРДУ

Потврђује се да је :

--

(уписати назив и адресу понуђача)

успешно реализовао уговор чији је предмет _____

и да је све обавезе преузете по основу овог уговора извршио у потпуности, сагласно уговореном квалитету и у уговореном року.

Број и датум закључења уговора	Вредност предмета уговора

Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке бр. 18/2018 наручиоца Градске општине Костолац и у друге сврхе се не може користити. Да су подаци тачни, својим потписом потврђује:

М.П.

Овлашћено лице наручица:



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел. 381 12 241 830 • Факс + 381 12 241 830

(ОБРАЗАЦ 9)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИХВАТАЊУ ПОСЛОВА

(за одговорне пројектанте)

Одговорни пројектант

даје следећу:

ИЗЈАВУ

којом потврђује да прихвата поверене послове на извршењу предмета Јавне набавке број 18/2018 – Изградња фекалне канализације у улици Првомајској у Костолацу, покренутој од стране наручиоца Градске општине Костолац, Боже Димитријевића 13, 12208 Костолац.

М.П. Одговорни пројектант _____



(ОБРАЗАЦ 10)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА МЕНИЦА

Овим неопозиво изјављујемо да ћемо, уколико наша понуда буде оцењена као најповољнија у поступку јавне набавке бр.18/2018 : Изградња фекалне канализације у улици Првомајској у Костолцу, приликом закључења Уговора доставити наручиоцу-Градској општини Костолац, две бланко сопствене (соло) менице, **једну за добро извршење посла, другу за отклањање грешака у гарантном року**. Менице морају бити плативе на први позив, без протеста. Меница за добро извршење посла мора бити на износ у висини од 10% од вредности закљученог уговора. Меница за отклањање грешака у гарантном року мора бити на износ од 5% од вредности закљученог уговора. Уз менице ћемо доставити и оверена менична овлашћења за попуњавање и подношење меница надлежној банци у циљу наплате.

Менице морају бити регистроване у Регистру Народне банке Србије а као доказ, доставићемо потврду о регистрацији меница оверену од стране пословне банке, као и картон депонованих потписа.

У _____,
дана _____ 2018.године

М.П. _____

Овлашћено лице понуђача
(у случају заједничке понуде потписује
овлашћено лице носиоца групе)



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел. 381 12 241 830 • Факс + 381 12 241 830

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ РАДОВА : ИЗГРАДЊА ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ У УЛИЦИ ПРВОМАЈСКОЈ У КОСТОЛЦУ, ЈН БР. 18/2018

Закључен између уговорних страна :

1. **ГРАДСКА ОПШТИНА КОСТОЛАЦ**, ул. Боже Димитријевића 13, Костолац, матични број 17783645, ПИБ 106522087 , ЈБ КЈС 80813, бр. рачуна 840-227640-88, коју заступа Начелник управе Градске општине Костолац, Анђелија Миливојевић, дипл.правник (у даљем тексту : **Наручилац**) и

2. _____ , ул. _____ , матични број _____, ПИБ _____, коју заступа власник – директор _____ из _____, (у даљем тексту : **Извођач**)

Основ уговора:

ЈН Број:18/2018

Број и датум одлуке о додели уговора: _____

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је Наручилац, сходно одредбама Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 68/2015), на основу јавног позивања објављеног на порталу Управе за јавне набавке дана 01.08.2018.године и интернет страници Наручиоца спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку радова : извођење радова на изградњи фекалне канализације у улици Првомајској у Костолцу, ЈН 18/2018 и да је после спроведеног поступка изабрао Извођача радова _____.

Предмет овог уговора је извођење радова -изградња фекалне канализације у улици Првомајској у Костолцу, у свему у складу са понудом Извођача бр. _____ од _____ године.

ВРЕДНОСТ УГОВОРЕНИХ РАДОВА

Члан 2.

Уговорну цену чине:



-
- цена вредности предмета уговора у износу од _____ (_____) динара и
 - порез на додату вредност у износу од _____ (_____) динара
 - укупна уговорена цена износи _____ (_____) динара.

Члан 3.

Јединичне цене су фиксне и без обрачунаог ПДВ-а, а стварна количина и вредност радова обрачунаће се на основу извршених признатих количина радова, обострано оверених у грађевинској књизи уз примену јединичних цена из усвојене понуде.

РОКОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Обавезује се Наручилац да ће цену предмета уговора измирити уплатом на текући рачун Извођача радова број _____ код _____ банке, у року од 30 дана од дана пријема привремених или окончане ситуације, односно у року од 8 (осам) дана од дана овере ситуације од стране надзорног органа.

Наручилац је овлашћен да у року од 3 (три) дана од дана пријема привремене ситуације достави Извођачу писане примедбе на исту.

Уговорне стране су сагласне да ће примедбе на привремену ситуацију отклонити у року од 8 (осам) дана од дана када су примедбе уручене Извођачу.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 5.

Наручилац је дужан да Извођачу обезбеди увид у техничку документацију неопходну за извођење радова који су предмет овог уговора, у свему у складу са прихваћеном понудом.

Наручилац је дужан да пре почетка радова одреди лице које је задужено за вршење надзора на извођењу радова и о томе писаним путем обавести Извођача.

Наручилац је дужан да Извођачу обезбеди несметан приступ месту извођења радова.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 6.

Извођач радова се обавезује да изврши радове који чине предмет уговора у свему под условима из прихваћене понуде број _____ од _____ године.

Извођач се обавезује да ће радове који чине предмет овог уговора изводити у складу са динамиком извођења радова Инвеститора, да ће радове започети одмах по увођењу у посао и



да ће их завршити најкасније у року од _____ дана од дана увођења у посао, у свему под условима из прихваћене понуде.

Сматра се да је Извођач уведен у посао када Наручилац испуни своје обавезе из члана 5. уговора.

Ако Извођач не започне са извођењем радова одмах по увођењу у посао, Наручилац има право да раскине уговор и захтева од Извођача накнаду штете.

Дан увођења Извођача у посао констатује се у грађевинском дневнику.

Извођач има право на продужење уговореног рока за извођење радова због наступања ванредних догађаја који се нису могли предвидети у време закључења уговора: виша сила – земљотрес, поплава, суша и друге промењене околности.

Наступање, трајање и престанак наведених ванредних догађаја уписује се у грађевински дневник. Извођач је дужан да писаним путем обавести Наручиоца о намери да продужи рок за извођење радова због наступања ванредних околности односно догађаја.

Члан 7.

Извођач ће радове који су предмет овог уговора обављати стручно и квалитетно, самостално, употребом сопствених техничких средстава и средстава рада (машине, алати, инструменти за контролу) и радом својих запослених, у свему у складу са важећим прописима, стандардима и нормама за предметну врсту посла.

Извођач је дужан да пре почетка извођења радова одреди стручно лице-руководиоца радова, које испуњава прописане услове за обављање тог посла, и коме ће поверити руковођење извођењем радова и да о томе писаним путем обавести Наручиоца.

Извођач је дужан да током извођења радова из члана 1. уговора предузме све мере техничке заштите и друге мере ради обезбеђења сигурности људи, саобраћаја, суседних објеката и околине. Извођач у сваком случају самостално одговара за сву евентуалну штету коју приликом извођења радова он или његов подизвођач проузрокују трећим лицима или Наручиоцу радова.

Извођач је дужан да ажурно води грађевинску књигу и грађевински дневник.

Извођач је дужан да пре почетка радова и у току радова обезбеди превентивне мере за безбедан и здрав рад својих запослених, у складу са законом, односно да обезбеди мере заштите и безбедности на раду. Извођач је искључиво одговоран за евентуалне повреде запослених или ангажованих лица на извођењу радова из овог уговора.

Члан 8.

Извођач се обавезује да за неоправдано кашњење у извршењу уговорених радова плати наручиоцу на име уговорне казне 2% од предрачунске вредности радова из члана 3. уговора за сваки дан неоправданог закашњења.



Укупно обрачуната уговорна казна не може прећи износ од 5% од укупне уговорене вредности радова, а уколико казна пређе износ од 5% од укупне вредности предмета уговора, уговор се сматра раскинутим.

Члан 9.

Извођач радова гарантује Наручиоцу квалитетно извођење свих уговорених радова. Гарантни рок је рок прихваћен у понуди Извођача радова, износи _____ и почиње да тече од дана када је извршен технички пријем _____ (навести предмет уговора).

Технички пријем изведених радова врши се по завршетку радова.

Упоредо са извођењем радова на захтев Наручиоца, може се вршити технички преглед на парцијално изведеним радовима, ако се по завршетку радова не би могла извршити контрола изведених радова.

Технички преглед обухвата контролу усклађености изведених радова са техничком документацијом на основу које се изводе радови, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација.

Извођач радова је дужан да у гарантном року из члана 9. став 1. уговора, на позив Наручиоца отклони све недостатке по приговору Наручиоца који су настали његовом кривицом, и то у року од 3 (три) дана од дана пријема позива Наручиоца и о свом трошку.

Ако Извођач радова у року из претходног става не отклони недостатке из приговора Наручиоца, Наручилац има право да за отклањање недостатака ангажује другог извођача, а на терет Извођача радова.

Квалитативни и квантитативни пријем

Члан 10.

Примопредаја радова се врши уз обавезно истовремено присуство овлашћених представника Извођача радова и Наручиоца, којом приликом се врши потписивање записника о извршеним радовима по овом уговору.

У случају да се приликом пријема пронађу и утврде недостаци на извршеним услугама који Извршилац услуга врши за Наручиоца, односно да није сагласан уговореном квалитету или квантитету, овлашћени представници Извођача радова и Наручиоца недостатке констатују записником, а наручилац доставља Извођачу радова писани Приговор у року од 3 (три) дана од дана записничког утврђивања недостатака.

Права Наручиоца у случају приговора

Члан 11.

Наручилац, у случају благовременог стављања приговора Извођачу радова због утврђених недостатака у квалитету извршених радова, има право да:



- Одбије пријем и Извођачу радова остави накнадни рок од 7 (седам) дана да изврши радове на адекватан начин; односно да отклони недостатке, уколико се исти могу отклонити
- Изјави да раскида уговор, уз активирање средстава финансијског обезбеђења из чл. 12. овог уговора, уколико Извођача радова у остављеном року не предузме мере за уредно и благовремено извршење уговора.

У сваком од ових случајева Наручилац има право и на потпуну накнаду штете. Поред наведеног Извођача радова је дужан Наручиоцу да надокнади и евентуалну штету коју је Наручилац, према општим правилима о одговорности за штету.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 12.

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко **меницу**, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „ без протеста“ и „ по виђењу“ **на име доброг извршења посла** и евентуално плаћање уговорне казне као и картон депонованих потписа.

Копија картона депонованих потписа мора бити оверена од стране пословне банке са датумом не старијим од 6 месеци који претходе дану потписивања уговора.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму. Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Код уговора који се реализују до финансијског испуњења, меница за добро извршење посла мора да важи 12 месеци уз могућност продужавања уколико се предметни уговор финансијски у назначеном року не изврши, односно иста ће бити враћена и пре истицања важења од 12 месеци уколико се Уговор за који је издата финансијски испуни пре 12 месеци.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платним услугама „Сл. Гласник РС“ 139/2014 и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС", бр. 56/2011, 80/2015 и 76/2016).

Наручилац ће активирати меницу за добро извршење посла у случају да Извршилац услуге не изврши услугу у свему према понуди односно ако не изврши уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.



Члан 13.

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом закључења уговора на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са меничним овлашћењем у висини од 5 % од вредности уговора, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ **на име отклањања грешака у гарантном року**, као и картон депонованих потписа.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму. Копија картона депонованих потписа мора бити оверена од стране пословне банке са датумом не старијим од 6 месеци који претходе дану потписивања уговора.

Меница за отклањање грешака у гарантном року мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека гарантног рока.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платним услугама „Сл. Гласник РС“ 139/2014 и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС", бр. 56/2011, 80/2015 и 76/2016).

ВИШКОВИ РАДОВА И НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 14.

Извођач се обавезује да на предмету из члана 1. овог уговора изведе и вишкове радова и накнадне радове.

Уговорне стране су сагласне да се под накнадним радовима подразумевају радови који нису предмет уговора а Наручилац захтева да се изведу, а под вишковима радова сматрају се радови који прелазе уговорени обим радова.

Извођач је дужан да, без одлагања, одмах по наступању околности које проузрокују вишак радова или извођење накнадних и непредвиђених радова, о томе писаним путем обавести Наручиоца, формира допунску понуду коју морају усагласити обе уговорне стране.

Извођење радова из става 1. Овог члана може се вршити само на основу писане сагласности Наручиоца.

За обављање евентуалних накнадних радова уговорне стране ће сачинити анекс уговора, који ће чинити саставни део уговора.

Члан 15.



Извођач може без сагласности Наручиоца извести радове који нису предвиђени само ако се ради о хитним и непредвиђеним радовима чије је предузимање било нужно због осигурања стабилности изведених радова или спречавања настанка штете, а изазвани су неочекивано тежом природом земљишта, појавом воде и слично, као и у случају више силе .

Извођач је о изведеним непредвиђеним радовима дужан да одмах, без одлагања, обавести наручиоца, који је дужан да му плати правичну накнаду исте.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да до раскида овог уговора може доћи ако било која од њих не буде извршавала своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

За случај да Извођач не испуни своје обавезе и не приступи извршењу уговора ни у накнадно одређеном року од стране Наручиоца, Наручилац може да:

- а) раскине уговор и захтева враћање уплаћених новчаних средстава по привременим ситуацијама и доказима о уплати;
- б) по извршеном прегледу стања радова од стране стручног лица и констатовању степена изведених радова и уложених средстава, ангажује треће лице као извођача које ће извршити радове у уговореним оквирима, с тим што је Извођач дужан да сноси све трошкове који из тога проистекну.

Независно од тога за коју ће се опцију из става 2. овог члана Наручилац одредити, Извођач је дужан да Наручиоцу у сваком случају накнади и штету која је настала услед доцње Извођача.

Уговор се може раскинути и у случају више силе и наступања непредвиђених околности које онемогућавају извођење радова, уз сагласност обе уговорне стране и без обавезе плаћања уговорне казне.

РАСКИД УГОВОРА У СЛУЧАЈУ ВИШЕ СИЛЕ

Члан 17.

Уговор се може раскинути у случају више силе једностраном изјавом воље уговорних страна, ако се случај више силе на који се једна од страна позива уредно пријави другој страни и на одговарајући начин јавним исправама докаже у року од осам дана од дана када се случај одиграо, све то ако стање или последице изазване вишом силом буду трајале више од 3 (три) месеца од дана настанка.

Као случај више силе сматрају се догађаји који су се јавили после закључења уговора и који неизоставно испуњавају два услова:

- а) да спречавају извршење уговора;
- б) да спречена страна није могла да својом вољом утиче на тај догађај, односно да појаву овог догађаја није изазвала нити га је могла разумно предвидети.



ПРОДУЖЕЊЕ РОКА У СЛУЧАЈУ ВИШЕ СИЛЕ

Члан 18.

Ако је случај више силе из члана 14. уговора трајао краће од 3 (три) месеца од дана настанка, Извођач има право на продужење уговореног рока за извођење радова за онолико времена колико је трајао случај више силе.

ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ ВИШЕ СИЛЕ

Члан 19.

Настанак, трајање и престанак случаја више силе из члана 14. уговора уписује се у грађевински дневник.

Извођач је дужан да писаним путем обавести Наручиоца о намери да продужи рок за извођење радова због настанка случаја више силе.

Извођач нема право на продужење уговореног рока за извођење радова због случаја више силе из члана 14. уговора који је настао пошто је Извођач већ пао у доцњу са извођењем радова.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће покушати да реше споразумно. У супротном, уговара се надлежност Привредног суда у Пожаревцу.

Члан 21.

Саставни део овог Уговора је Споразум о сарадњи у циљу примене мера за безбедност и здравље на раду, који се потписује истовремено са Уговором.

Члан 22.

На све што није регулисано овим уговором примениће се позитивно право.

Члан 23.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) примерка припадају Наручиоцу, а 2 (два) примерка припадају Извођачу.

(назив правног лица, седиште)

Име и презиме правног заступника

НАЧЕЛНИК УПРАВЕ
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

Анђелија Миливојевић, дипл.правник



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел. 381 12 241 830 • Факс + 381 12 241 830

СПОРАЗУМ О САРАДЊИ У ЦИЉУ ПРИМЕНЕ МЕРА ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Између:

Градске општине Костолац, Костолац, Боже Димитријевића 13, коју заступа Начелник Управе Градске општине Костолац Анђелија Миливојевић, дипл.правник у даљем тексту (НАРУЧИЛАЦ)

и

_____, _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту **ИЗВОЂАЧ РАДОВА**)

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим споразумом се координирају активности и обавезе НАРУЧИОЦА и ИЗВОЂАЧА РАДОВА у циљу спровођења заједничких мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, сходно члану 19. Закона о безбедности и здрављу на раду.

Члан 2.

Споразум је сачињен на основу Уговора о ЈН 15/2017, број _____ од _____ год.

Члан 3. Лице за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље запослених су:

За НАРУЧИОЦА: _____

За ИЗВОЂАЧА РАДОВА: _____

ОРГАНИЗАЦИЈА БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Члан 4.

Наручилац и Извођач радова обавезни су да процес рада организују тако да сви запослени уз нормалну пажњу могу да раде без опасности по живот и здравље, уз поштовање прописаних



мера и норматива заштите на раду који се односе на врсту делатности, тј. природа посла Наручиоца и Извођача радова.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 5.

Извођач радова је обавезан да по закључењу овог Споразума:

- Обавести надлежну инспекцију о почетку извођења радова,
- Обавести лица за координацију наведена у члану 3. Овог Споразума, именована од стране наручиоца, о почетку извођења радова,
- Лицима за координацију, именована од стране наручиоца, достави списак ангажованих лица, са назначеним радним местима на којима су ангажовани и њиховом стручном спремом и даље обавештава о свакој промени ангажованих радника.

Члан 6.

Извођач радова, преко својих именованих лица за координацију, обавезан је да на месту извођења радова предузме следеће:

- Да на градилишту обезбеђује, одржава и спроводи мере за безбедност и здравље на раду у складу са елаборатом о уређењу градилишта и у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду;
- Да своје раднике и раднике својих подизвођача (ако их има) упозна са специфичностима технолошког поступка, опасностима и мерама заштите у циљу безбедности и здрављу на раду;
- Да предузме мере за спречавање приступа у део објекта или подручје градилишта, где изводи радове, лицима и средствима саобраћаја која немају основа да се налазе у њима; - Да својим радницима и радницима ангажованих код својих подизвођача (ако их има) обезбеди одговарајућа лична заштитна средства;
- Да се стара о исправности оруђа за рад, уређаја и других направа и да их периодично прегледа, о чему треба да постоји уредна техничка документација тј. стручни налаз о примењеним мерама заштите на раду на оруђима за рад;
- да запослене које је ангажовао распоређује на обављање радних задатака у складу са стручном спремом и здравственим способностима;
- Да са градилишта удаљи сваког запосленог који се не придржава прописаних мера за безбедност и здравље, не користи средства личне заштите или се налази у алкохолисаном стању;
- Да након завршетка посла, са места рада, уклони сав отпадни материјал и да површину на којој су извођени радови остави уредно и у безбедном стању;



-
- У случају тешких колективних (два или више радника) повреда обавести лице за координацију одређено од стране наручиоца;
 - Да за ангазоване раднике, у случају повреде, изврши пријављивање повреде, како закон предвиђа;
 - У случају када примети да ангажованим радницима прети опасност од повређивања, када им угрожен живот и здравље, дужан је да обустави рад чим примети настанак опасности и о томе обавести лице за координацију именовано од стране наручиоца;
 - Настрадалом да укаже прву помоћ и затражи помоћ, у случају потребе, од наручиоца; - Да сарађује са горе наведеним лицима за координацију, одређеним од стране наручиоца у спровођењу свих заједничких мера за безбедност и здравље на раду.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Наручилац је обавезан да преко именованих лица за координацију, врши контролу спровођења мера за безбедност и здравље радника наведених чланом 5. и 6. овог Споразума. Наручилац је обавезан да предузме мере у вези са обезбеђивањем неопходних услова радне околине, као и све друге мере које као обавезујуће за наручиоце прописује Закон о безбедности и здрављу на раду и пратећи подзаконски прописи.

Члан 8.

Уколико се приликом вршења контроле од стране наручиоца утврди да Извођач радова не спроводи мере из члана 5. и 6. овог Споразума, именована лица за координацију од стране наручиоца о томе писменим путем упозоравају лица за координацију именова од стране Извођача радова. Ако, извођач радова, односно лице за координацијуне поступа по примедбама и упозорењима наручиоца, лице за координацију од стране наручиоца могу привремено обуставити даље извођење радова и затражити помоћ и интервенцију надлежних инспекцијских органа.

Члан 9.

Наручилац је у обавези да преко лица за координацију и Службе за безбедност и здравље, изврши упознавање, свих ангажованих радника Извођача радова, о опасностима и мерама за безбедност и здравље приликом рада и кретања у радном простору наручиоца. О извршеном упознавању наручилац је дужан да води уредну евиденцију.

Члан 10.



Наручилац је у обавези да се у случају ангажовања оруђа за рад, уређаја и других направа, као и електричних и других инсталација, чији је он власник, стара о њиховој исправности, да их периодично прегледа о чему треба да постоји уредна техничка документација, односно стручни налази о примењеним мерама заштите на раду на оруђима и уређајима за рад.

Члан 11.

У случају хаварије, тешких, колективних и смртних повреда, наручилац је дужан да пружа затражену помоћ од стране Извођача радова.

Члан 12.

Наручилац је дужан да, у складу са својим сазнањима, одмах обавести Извођача радова о неправилностима, штетностима, опасностима или другој појави која би на радном месту могла да угорзи безбедност и здравље ангажованих радника Извођача радова.

ЗАЈЕДНИЧКЕ ОБАВЕЗЕ

Члан 13.

У случају тешке, смртне или колективне повреде радника ангажованих од стране Извођача радова или њихових подизвођача, формира се заједничка комисија, чији је задатак да утврди узрок повреде, као и одговорност због пропуста који су довели до повреде. Решење о формирању комисије доносиће наручилац, а одговорно лице за координацију именовано од стране наручиоца дужно је да обавести надлежне инспекцијске органе, као и истражне органе о насталим повредама.

Члан 14.

Овај Споразум сачињен је у једнаком броју примерака као Основни уговор и чини његов саставни део.

ИЗВОЂАЧ

НАРУЧИЛАЦ



VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Управа Градске општине Костолац, Боже Димитријевића 13, Костолац, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку радова – Изградња фекалне канализације у улици Првомајској у Костоцу, ЈН бр 18/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **09.08.2018. године до 13.00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ ОВЕРЕН И ПОТПИСАН:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;
- Образац референци (листа) – (Образац 7)
- Образац потврде референци – (Образац 8)



-
- Образац изјаве о прихватању послова – (Образац 9)
 - Образац изјаве понуђача о обавези достављања меница (Образац 10)
 - Потврда о броју дана неликвидности коју издаје Народна банка Србије – Принудна наплата, која се односи на период од шест месеци који претходе дану објављивања јавног позива (за понуђаче, подизвођаче и учеснике у заједничкој понуди).
 - Документа која доказују испуњеност финансијског, пословног, кадровског и техничког капацитета из упутства
 - Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није подељена по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Управа Градске општине Костолац, Боже Димитријевића 13, Костолац, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку – Набавка радова: Изградња фекалне канализације у улици Првомајској у Костолцу, ЈН бр 18/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку - Набавка радова: Изградња фекалне канализације у улици Првомајској у Костолцу, ЈН бр 18/2018- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку - Набавка радова: Изградња фекалне канализације у улици Првомајској у Костолцу, ЈН бр 18/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку - Набавка радова: Изградња фекалне канализације у улици Првомајској у Костолцу, ЈН бр 18/2018, - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.



По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:



- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЊАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 30 дана од дана доставе сачињеног писаног извештаја о извршеним предметним радовима, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђено извршење радова.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за квалитет изведених радова траје 24 месеца и тече од дана када је извршена примопредаје радова и записника о квалитативном и квантитативном пријему радова, у року и сагласно условима из модела уговора који је саставни део конкурсне документације.

9.3. Захтев у погледу рока извршења радова

Рок за увођење у посао је највише 10 дана од дана потписивања уговора. Рок за почетак извршења радова је највише 15 дана од дана увођења у посао. Рок извршења радова је 20 календарских дана од дана увођења у посао.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде



Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви трошкови извођача који се односе на извршење предметне услуге описане у конкурсној документацији.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Након отварања понуда, у поступку прегледа истих, наручилац ће, сагласно члану 82. Закона о јавним набавкама, одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од предходне три године.

У смислу наведеног, као доказ се сматра:

- 1.) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа,
- 2.) исправа о реализованом средству финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза,
- 3.) исправа о наплаћеној уговорној казни,
- 4.) изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза, дата сагласно одредбама закона којим се уређују облигациони односи,
- 5.) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором,



6.) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача,

7.) други одговарајући докази, као што су на пример:

- записник о извршеним услугама из кога се види да је прекорачен уговорени рок извршења услуге,
- обавештење наручиоца упућено пружаоцу услуга о недостацима извршене услуге из кога се види о каквим недостацима се ради,
- обавештење наручиоца изабраном понуђачу да због непотписивања уговора од стране изабраног понуђача у року који је одређен конкурсном документацијом, наручилац ставља ван снаге Одлуку о додели уговора,
- писани документ којим понуђач одустаје од поднете понуде у току трајања рока важења понуде.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

1. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **30** дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

II Средство финансијског обезбеђења након доношења Одлуке о додели уговора

1. Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко **меницу**, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „ без протеста“ и „ по



виђењу“ **на име доброг извршења посла** и евентуално плаћање уговорне казне као и картон депонованих потписа.

Копија картона депонованих потписа мора бити оверена од стране пословне банке са датумом не старијим од 6 месеци који претходе дану потписивања уговора.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму. Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Код уговора који се реализују до финансијског испуњења, меница за добро извршење посла мора да важи 12 месеци уз могућност продужавања уколико се предметни уговор финансијски у назначеном року не изврши, односно иста ће бити враћена и пре истицања важења од 12 месеци уколико се Уговор за који је издата финансијски испуни пре 12 месеци. Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платним услугама „Сл. Гласник РС“ 139/2014 и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС", бр. 56/2011, 80/2015 и 76/2016).

Наручилац ће активирати меницу за добро извршење посла у случају да Извршилац услуге не изврши услугу у свему према понуди односно ако не изврши уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

2. Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом закључења уговора на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са меничним овлашћењем у висини од 5 % од вредности уговора, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ **на име отклањања грешака у гарантном року**, као и картон депонованих потписа.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму. Копија картона депонованих потписа мора бити оверена од стране пословне банке са датумом не старијим од 6 месеци који претходе дану потписивања уговора.

Меница за отклањање грешака у гарантном року мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека гарантног рока.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платним услугама „Сл. Гласник РС“ 139/2014 и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС", бр. 56/2011, 80/2015 и 76/2016).



13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Извршилац може имати увид у техничку документацију из предмета ове јавне набавке.

Увид у ову документацију може се извршити у просторијама Градске општине Костолац, Боже Димитријевића 13 Костолац, сваког радног дана од 8-12 часова, најкасније пет дана пре рока за пријем понуда.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца - Градска општине Костолац, Боже Димитријевића 13 Костолац, nabavke@kostolac.rs или факсом на број 012/241-830) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 18/2018 - „Набавка радова: Изградња фекалне канализације у улици Првомајској у Костоцу, ЈН бр 18/2018“**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.



Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА



Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, или факсом на број електронском поштом на e-mail: nabavke@kostolac.rs, факсом на број 012/241-830 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца - Градска општине Костолац, Боже Димитријевића 13 Костолац,

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.



Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Управа Градске општине Костолац, јавна набавка ЈН 18/2018
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној



уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.